

Số: 278/KH- THCSTH

Tam Hiệp, ngày 03 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra cuối kỳ I - Năm học 2024 – 2025

1. Quyết định số 5354/QĐ-UBND ngày 20/8/2024 của UBND Thành phố về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội;
2. Căn cứ Công văn số 3037/SGD&ĐT-GDPT ngày 04/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 cấp THCS;
3. Căn cứ Báo cáo số 906/PGD&ĐT ngày 22/8/2024 của phòng GD & ĐT Thanh Trì về việc báo cáo tổng kết năm học 2023 -2024 và triển khai nhiệm vụ năm học 2024– 2025 của ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì;
4. Căn cứ hướng dẫn số 989/PGD&ĐT ngày 23 tháng 9 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thanh Trì về việc hướng dẫn hoạt động chuyên môn cấp THCS năm học 2024-2025;
5. Quyết định số 196/QĐ-HĐT ngày 23/9/2024 của Hội đồng trường quyết định về một số chỉ tiêu cơ bản năm học 2024-2025 của trường THCS Tam Hiệp;
6. Báo cáo số 68/BC-THCSTH ngày 27/05/2024 của trường THCS Tam Hiệp về Báo cáo tổng kết năm học 2023-2024;
7. Nghị quyết Hội nghị cán bộ viên chức năm học 2024-2025 ngày 30/9/2024 của trường THCS Tam Hiệp;
8. Quyết định số 198/QĐ-HĐT ngày 23/9/ 2024 của Hội đồng trường về kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024-2025 của trường;
9. Thực hiện Công văn số 1729 /PGD & ĐT của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì ngày 02 tháng 12 năm 2024 về việc Hướng dẫn kiểm tra HKI cấp THCS năm học 2024 -2025;
- 10 Thực hiện Kế hoạch số 200/KH-THCSTH ngày 24 tháng 9 năm 2024 về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 -2025.

Trường THCS Tam Hiệp xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra cuối học kỳ I năm học 2024 - 2025 như sau.

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích

- Đánh giá kết quả học tập của HS trong học kỳ I
- Đảm bảo HS được tham gia đánh giá đủ, đúng và chất lượng theo tinh thần kế hoạch nhiệm vụ năm học.

- Thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT, ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo hình thức, nội dung kiểm tra theo đúng chương trình, kế hoạch dạy học; đảm bảo phù hợp giữa thời gian làm bài và nội dung kiểm tra.

- Đề kiểm tra và đáp án kiểm tra thực hiện theo đúng thể thức văn bản định dạng chữ Times New Roman, cỡ chữ 14.

- Đề kiểm tra phải đảm bảo yêu cầu bảo mật theo quy định; nội dung kiểm tra phải đảm bảo tính chính xác, câu hỏi rõ ràng; nội dung các câu hỏi phải theo tiến độ bài dạy ở kỳ kiểm tra.

- Không kiểm tra, đánh giá định kỳ đối với những nội dung hướng dẫn học sinh tự đọc, tự học, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu; những nội dung yêu cầu học sinh thực hành, thí nghiệm.

- Với các môn theo đề kiểm tra chung của huyện: lập danh sách học sinh theo phòng (trung bình 24 HS/phòng), phân công giám thị coi kiểm tra, đảm bảo coi kiểm tra nghiêm túc, khách quan, đúng quy định; sau khi thu bài tiến hành giao bài chấm chung cả khối.

1. NỘI DUNG:

2. Hình thức kiểm tra: Trực tiếp

3. Nội dung, thời gian và phân cấp ra đề kiểm tra

- Nội dung kiến thức: Từ tuần 01 đến hết tuần 14.

- Thời gian kiểm tra: Từ ngày 23/12/2024 đến hết ngày 31/12/2024.

- Phòng GD&ĐT huyện tổ chức ra đề kiểm tra, thống nhất thời gian và hình thức kiểm tra trong toàn huyện ở một số môn học như sau:

+ Khối 8: Các môn **Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh**;

+ Khối 9: Các môn **Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh**.

- Trường ra đề kiểm tra tất cả các môn lớp 6, 7 và các môn còn lại của lớp 8, 9 trừ những môn theo đề chung của Phòng GD&ĐT.

3. Lịch kiểm tra cụ thể các môn:

3.1 Các môn đánh giá:

Thể dục, Mỹ thuật, Nhạc, Giáo dục địa phương, HĐ trải nghiệm – hướng nghiệp GV chủ động sắp xếp lịch kiểm tra từ tuần 15 (16/12/2024)

3.2 . Các môn điểm số kết hợp đánh giá:

3.2.1. Đề kiểm tra:

- Số lượng, yêu cầu : Mỗi môn 2 đề/khối, khối 6,7,8 có đủ ma trận và bản đặc tả.

- Dung lượng đề: Toán, văn 90 phút; Anh, KHTN, LS- ĐL: 60 phút; các môn còn lại 45 phút

- Thời gian nộp đề **bản in có ký của tổ trưởng** : muộn nhất trước **20/12/2024**

3.2.2 Lịch kiểm tra:

Ngày thi	Môn	Khối lớp	Thời gian làm bài	Giờ làm bài	Ghi chú
Thứ 2 (23/12)	Ngữ văn	8,9	90'	7h30 -9h00'	- K8,9 chia phòng kiểm tra. - Sau kiểm tra, HS học tiết 3,4,5
	Tiếng Anh	8,9	60'	9h25' –10h 25'	- HS K6,7 nghỉ tự ôn tại nhà
Thứ 3 (24/12)	Toán	8,9	90'	7h30 -9h00'	- Sau kiểm tra, HS học tiết 3, 4,5. - K8,9 chia phòng kiểm tra.
	Tin	8	45'	Tiết 4	- Sau kiểm tra, HS học tiết 3,4,5 - HS K6,7 nghỉ tự ôn tại nhà
Thứ 4 (25/12)	LS - ĐL	6,7,8,9	60'	7h30 -8h30	Sau kiểm tra, học tiếp các tiết 4,5
	KHTN	6,7,8,9	60'	9h00 – 10h00	
Thứ 5 (26/12)	GDCD	6,7,8,9	45'	Tiết 2	Các tiết khác trong buổi vẫn học bình thường.
	C.Nghệ	6,7,8,9	45'	Tiết 3	
Thứ 6 (27/12)	Ngữ văn	6,7	90'	7h30 -9h00'	- Lớp 8,9 học bình thường - Lớp 6,7 kiểm tra xong học các tiết còn lại theo TKB
	Tiếng Anh	6,7	60'	9h25' –10h25'	
Thứ 7 (28/12)	Toán	6,7	90'	7h30 -9h00'	
	Tin	6,7	45'	Tiết 3	

II. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ:

1. Đối với BGH nhà trường

- Thành lập hội đồng ra đề kiểm tra: các tổ trưởng và nhóm trưởng chuyên môn.
- Xây dựng kế hoạch và triển khai kế hoạch.
- Ra quyết định thành lập HĐ chuyên môn chịu trách nhiệm hoàn toàn việc ra đề; Đóng gói đề kiểm tra gửi mail về PGD sau khi kết thúc kiểm tra (30/12/2024)
- Đôn đốc, đánh giá hiệu quả công việc.

2. Đối với tổ chuyên môn

- Triển khai , đơn đốc GV thực hiện nghiêm túc, hiệu quả.
- Báo cáo kịp thời tiến độ công việc và kết quả .
- Ngày 29/12, tập hợp đóng gói file đề của tổ theo từng môn (đề, ma trận, đặc tả, hướng dẫn chấm) gửi đồng chí Thu Ngân.

3. Đối với giáo viên bộ môn

- Thống nhất đề cương, ôn tập cho Hs.
- Coi thi theo lịch phân công (có DS coi thi cụ thể)
- Hoàn thành điểm đúng tiến độ : sau 3 ngày kiểm tra.
- Hoàn thành hồ sơ theo quy định.

4. Đối với giáo viên chủ nhiệm:

- Kiểm tra và cập nhật hồ sơ HS trên CSDL
- Giáo viên chủ nhiệm triển khai lịch kiểm tra HK tới HS, phối hợp chặt chẽ với CMHS nhắc con học ôn tập nghiêm túc.
- Hoàn thiện đánh giá và xếp loại KQ xếp loại 2 mặt giáo dục trên CSDL trước 03/01/2025.

5. Đối với học sinh

- Ôn tập theo hướng dẫn và thực hiện lịch kiểm tra

6. Đối với cha mẹ học sinh

- Nắm được lịch kiểm tra của con từ GVCN
- Nhắc con ôn tập và làm bài kiểm tra
- Chuẩn bị đủ các điều kiện phương tiện cho con làm bài kiểm tra.

7. Đối với tổ văn phòng

- Đ.c Đảm trách chính: chuẩn bị giấy kiểm tra theo mẫu hàng năm, chia phòng các lớp theo DS.
- Đ.c Tiến Anh: Phụ trách việc đăng tải thông tin lịch KT trên trang website từ ngày 03/12/2024, lập bảng biểu phân công theo mẫu.
- Đ.c Thu Ngân : Sau kiểm tra, đóng gói đề, hướng dẫn chấm các môn (tập hợp từ các tổ trưởng) gửi PGD (qua Email) trước 30/12/2024.
- Làm phách: Đ.c Hà YT, Ngân TB, Kim Anh, Đảm.

8. Hội đồng chuyên môn: Kiểm duyệt đề.

III. THỜI GIAN NỘP BÁO CÁO:

- Sau ba ngày kiểm tra, GVBM hoàn thành báo cáo chuyên môn hoàn thành điểm trong CSDL
- 05 /01/2025: GVCN hoàn thành báo cáo xếp loại hai mặt giáo dục HKI trên CSDL



- 08/01/2025: gửi báo cáo sơ kết HKI về Tổ THCS
- Hoàn thành chương trình HK I chậm nhất 17/01/2025.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hoạt động kiểm tra cuối kỳ I năm học 2024- 2025 của trường THCS Tam Hiệp . Yêu cầu CB, GV, NV và học sinh thực hiện nghiêm túc có hiệu quả theo phần việc được phân công. Trong quá trình thực hiện có khó khăn vướng mắc báo cáo lại Ban giám hiệu nhà trường để kịp thời hỗ trợ, điều chỉnh và thực hiện có hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT huyện Thanh Trì;
- CB, GV, NV nhà trường;
- Ban đại diện CMHS và CMHS;
- Cổng thông tin điện tử của nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Bùi Thị Hải Lý



LỊCH KIỂM TRA CUỐI KỲ I

Năm học 2024 – 2025

Ngày thi	Môn	Khối lớp	Thời gian làm bài	Giờ làm bài	Ghi chú
Thứ 2 (23/12)	Ngữ văn	8,9	90'	7h30 -9h00'	- K8,9 chia phòng kiểm tra. - Sau kiểm tra, HS học tiết 3,4,5
	Tiếng Anh	8,9	60'	9h25' –10h 25'	- HS K6,7 nghỉ tự ôn tại nhà
Thứ 3 (24/12)	Toán	8,9	90'	7h30 -9h00'	- Sau kiểm tra, HS học tiết 3, 4,5. - K8,9 chia phòng kiểm tra.
	Tin	8	45'	Tiết 4	- Sau kiểm tra, HS học tiết 3,4,5 - HS K6,7 nghỉ tự ôn tại nhà
Thứ 4 (25/12)	LS - ĐL	6,7,8,9	60'	7h30 -8h30	Sau kiểm tra, học tiếp các tiết 4,5
	KHTN	6,7,8,9	60'	9h00 – 10h00	
Thứ 5 (26/12)	GDCD	6,7,8,9	45'	Tiết 2	Các tiết khác trong buổi vẫn học bình thường.
	C.Nghệ	6,7,8,9	45'	Tiết 3	
Thứ 6 (27/12)	Ngữ văn	6,7	90'	7h30 -9h00'	- Lớp 8,9 học bình thường
	Tiếng Anh	6,7	60'	9h25' –10h25'	
Thứ 7 (28/12)	Toán	6,7	90'	7h30 -9h00'	- Lớp 6,7 kiểm tra xong học các tiết còn lại theo TKB
	Tin	6,7	45'	Tiết 3	