

KẾ HOẠCH

**Tổ chức Hội nghị tổng kết năm học 2023 - 2024,
triển khai phương hướng, nhiệm vụ năm học 2024 - 2025,
tổng kết hoạt động công đoàn ngành GD&ĐT huyện Thanh Trì**

Căn cứ Kế hoạch nhiệm vụ năm học 2023 - 2024, để đánh giá những kết quả đạt được và phương hướng nhiệm vụ trọng tâm cho năm học tiếp theo, UBND huyện ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết năm học 2023 - 2024 và hoạt động công đoàn; triển khai phương hướng nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024, phương hướng nhiệm vụ trọng tâm năm học năm học 2024 - 2025, trong đó tập trung làm rõ những hạn chế và nguyên nhân trong thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024; trao đổi, thảo luận, thống nhất về phương hướng, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu trong thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025.

2. Biểu dương, trao thưởng các tập thể tiêu biểu, xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024.

3. Tổ chức Hội nghị đảm bảo chất lượng, thiết thực, an toàn, tiết kiệm, hiệu quả.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian: 8h30 ngày 23 tháng 8 năm 2024 (thứ Sáu)

2. Địa điểm: Trung tâm Văn hóa Thông tin và Thể thao huyện Thanh Trì.

3. Chủ trì: Ủy ban nhân dân huyện Thanh Trì

4. Thành phần tham dự:

- Mời Đại biểu Lãnh đạo Sở GD&ĐT; các Phòng, ban chuyên môn của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; Công đoàn ngành Giáo dục.

- Mời Lãnh đạo Huyện ủy, HĐND-UBND huyện; các phòng, ban chuyên môn của huyện;

- Mời Đại diện lãnh đạo các xã, thị trấn.

- Bí thư chi bộ; Hiệu trưởng; Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch Công đoàn; Các tập thể được khen thưởng của các trường mầm non, tiểu học, THCS trong huyện.

- Hiệu trưởng các trường mầm non ngoài công lập.

- Hiệu trưởng các trường THPT, Trung tâm GDNN-GDTX huyện.

- Phóng viên các cơ quan báo, đài của thành phố, huyện.

5. Chương trình:

- 8h - 8h30: Đón tiếp đại biểu

- 8h30 - 11h00:
 - + Văn nghệ chào mừng;
 - Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
 - + Báo cáo kết quả hoạt động của ngành giáo dục và Đào tạo; hoạt động công đoàn ngành giáo dục huyện Thanh Trì năm học 2023 - 2024;
 - + Phóng sự về hoạt động ngành GD&ĐT trong năm học 2023 - 2024;
 - + Phát biểu tham luận.
 - + Phát biểu của lãnh đạo Thành phố.
 - Phát biểu của lãnh đạo huyện.
 - Công bố quyết định khen thưởng.
 - Chụp ảnh lưu niệm.
 - + Kết thúc Hội nghị.

III. KINH PHÍ

Kinh phí tổ chức Hội nghị được trích từ nguồn ngân sách cấp cho phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì năm 2024

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Là cơ quan chủ trì tham mưu tổ chức Hội nghị.
- Phối hợp với Văn phòng HĐND- UBND huyện và các đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung chương trình, giấy mời, chuẩn bị bài phát biểu của đồng chí lãnh đạo huyện dự Hội nghị và đảm bảo các điều kiện để tổ chức Hội nghị.
- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị tổ chức Hội nghị, xây dựng Video báo cáo tổng kết của ngành Giáo dục và Đào tạo huyện trong năm học 2023 - 2024.
- Phối hợp với Phòng Nội vụ chuẩn bị quyết định, giấy khen xây dựng kịch bản trao thưởng.
- Phối hợp với UBND các xã thị trấn chỉ đạo các trường học thuộc địa bàn đẩy mạnh công tác tuyên truyền về nhiệm vụ năm học;
- Chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng tư liệu, hình ảnh về hoạt động giáo dục năm học 2023- 2024; lựa chọn, duyệt nội dung tham luận, phát động thi đua tại hội nghị. Chỉ đạo chuẩn bị chương trình văn nghệ chào mừng Hội nghị.
- Chuẩn bị kinh phí tổ chức Hội nghị, thành lập tổ phục vụ, lễ tân.

2. Phòng Nội vụ

- Chủ trì phối hợp với Phòng GD&ĐT tham mưu Chủ tịch UBND huyện, Hội đồng Thi đua, Khen thưởng Ban hành quyết định thưởng cho các tập thể cá nhân đạt thành tích tiêu biểu trong năm học 2023 - 2024; xây dựng kịch bản trao thưởng tại Hội nghị.
- Tổ chức trao thưởng tại buổi Lễ.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Hướng dẫn Phòng GD&ĐT, Phòng Nội vụ, các cơ quan, đơn vị liên quan thanh quyết toán kinh phí tổ chức Hội nghị theo đúng quy định tài chính hiện hành.

4. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao

- Chủ trì, phối hợp với phòng GD&ĐT chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị tổ chức Hội nghị; xây dựng Video về các hoạt động của ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2023 - 2024.

- Thiết kế Market, trang âm loa đài phục vụ Hội nghị.

- Phối hợp với Phòng GD&ĐT xây dựng chương trình văn nghệ chào mừng tại Hội nghị.

5. Văn phòng HĐND- UBND huyện

- Chủ trì, phối hợp với Phòng GD&ĐT chuẩn bị Giấy mời, dự kiến khách mời, ban hành Giấy mời đại biểu.

- Phối hợp với các phòng ban liên quan chuẩn bị Hội trường, Market Hội nghị và công tác chuẩn bị.


- Phối hợp với Phòng GD&ĐT tổ chức đón tiếp đại biểu, khách mời.

- Làm Chương trình và bài phát biểu của Lãnh đạo huyện tại buổi Lễ.

6. Các đơn vị trường học

- Chỉ đạo cán bộ, giáo viên, học sinh tham gia tập luyện, biểu diễn chương trình văn nghệ theo Công văn triệu tập.

- Thông báo đến các thành phần tham gia Hội nghị đầy đủ, quán triệt việc chấp hành đúng thời gian, địa điểm và trang phục theo quy định (giáo viên nam mặc quần màu áo sơ mi trắng, nữ mặc áo dài truyền thống).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị Tổng kết nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 và hoạt động công đoàn; triển khai phương hướng nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 ngành Giáo dục và Đào tạo, yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. 

Nơi nhận:

- TT Huyện ủy;
- TT HĐND-UBND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Lãnh đạo VP;
- Các phòng, ban, ngành đoàn thể huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Các trường MN, TH, THCS của huyện;
- Lưu: VT, GDĐT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Hưng