

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC GIAO LƯU HSNK CẤP TRƯỜNG NĂM HỌC 2024 - 2025

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025, nhằm nâng cao kiến thức, phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh, tạo sân chơi bổ ích cho học sinh.

Trường tiểu học Vạn Phúc xây dựng kế hoạch tổ chức giao lưu HSNK cấp trường như sau:

1. Chương trình Giao lưu:

Chương trình Giao lưu được tổ chức 01 buổi với các nội dung :

- Văn nghệ chào mừng;
- Khai mạc;
- Học sinh làm một bài kiểm tra tổng hợp kiến thức một số môn học;
- Tổ chức cho học sinh giao lưu văn nghệ, thể thao, các trò chơi dân gian.

2. Nội dung kiến thức Bài giao lưu HSNK:

- Đối với lớp 1;2,3:

+ Bao gồm kiến thức tổng hợp các môn Tiếng Việt, Toán, Tự nhiên - Xã hội và Kỹ năng sống.

+ Kiến thức các môn học được giới hạn trong sách giáo khoa, có sự nâng cao phù hợp với mức độ yêu cầu học sinh thông hiểu và vận dụng linh hoạt.

+ Thời gian làm bài là 40 phút.

- Đối với lớp 4,5:

+ Bao gồm kiến thức các môn Tiếng Việt, Toán, Khoa học, Lịch sử và Địa lý và Kỹ năng sống.

+ Kiến thức các môn học được giới hạn trong sách giáo khoa, có sự nâng cao phù hợp với mức độ yêu cầu học sinh vận dụng linh hoạt.

+ Thời gian làm bài là 50 phút.

3. Công nhận kết quả:

* Bài thi được chấm theo thang điểm 20.

* Số lượng giải cấp trường như sau:

- Học sinh phải đạt ít nhất 50 % tổng số điểm mới được xét xếp giải.
- Nhà trường công nhận và trao giải cho 70 % số học sinh/tổng số học sinh được xét xếp giải.

Trong đó: 10% Giải nhất; 15%; giải nhì; 20% giải ba; 35% giải khuyến khích.

- Xếp giải theo từng khối.



4. Tổ chức thực hiện:

*** Ngày 6 tháng 12 năm 2024:**

Triển khai kế hoạch bằng văn bản tới các thành viên trong BGH, khối trưởng và các đ.c khối trưởng thực hiện triển khai kế hoạch tới 100% giáo viên trong tổ, ghi nghị quyết cụ thể, rõ ràng.

*** Ngày 19 tháng 3 năm 2025:**

- Các khối, lớp nộp danh sách HS tham gia giao lưu về các đ/c hiệu phó phụ trách khối bằng văn bản và gửi qua zalo nhóm tổ (chậm nhất đến 15 giờ cùng ngày - sau thời gian trên lớp nào không có danh sách coi như lớp đó không có nhu cầu cho học sinh tham gia.)

- Số lượng dự kiến cụ thể như sau:

+ **Khối 1:** Khoảng từ 70 - 80 HS
(Mỗi lớp khoảng 35 % - 40% /Số HS)

+ **Khối 2:** Khoảng 80 – 90 HS
(Mỗi lớp khoảng 35 % - 40 % /Số HS)

+ **Khối 3:** Khoảng 90 – 100 HS
(Mỗi lớp khoảng 35 % - 40 % /Số HS)

+ **Khối 4:** Khoảng 90 - 100 HS
(Mỗi lớp khoảng 35 % - 40 % /Số HS)

+ **Khối 5:** 100 - 125 HS
(Mỗi lớp khoảng 40 % - 45 % /Số HS)

- **Ngày 21/03/2025:** Các lớp nộp toàn bộ đơn tự nguyện tham gia giao lưu HSNK cấp trường về BGH.

Chú ý: Các lớp cần cho học sinh bình chọn khách quan, xem xét cụ thể để chọn đúng học sinh tham gia. Nếu lớp nào lựa chọn không chính xác để PHHS và HS phản ánh về nhà trường thì GVCN lớp chịu hoàn toàn trách nhiệm trước BGH nhà trường. Học sinh nào không có đơn coi như không có nhu cầu tham gia.

- Nộp chương trình và kế hoạch luyện tập văn nghệ; nội dung trò chơi; HĐTT – Đ.c Thùy và Triệu Dung phụ trách phân công theo cơ sở học.

*** Chiều ngày 21 tháng 3 năm 2025:**

- Duyệt danh sách học sinh và chia phòng.

- Các đ.c Hiệu phó nộp đề giao lưu về đ.c hiệu trưởng, nội dung đề kiểm tra bám sát theo nội dung kiến thức được qui định trong kế hoạch.

*** Duyệt đề xong trước ngày 25/3/2025.**

*** Ngày tổ chức giao lưu cấp trường dự kiến: Ngày 3 tháng 4 năm 2025.**

5. Chọn học sinh tham gia giao lưu cấp huyện

- Đối tượng: Học sinh khối lớp 5 đã tham gia vòng giao lưu cấp trường năm học 2024 - 2025 và lấy từ giải cao xuống thấp.

Chú ý: Trường hợp có HS bằng nhau số điểm HS sẽ được làm bài khảo sát ngắn để lựa chọn.

- Chỉ tiêu: Căn cứ trên kết quả của bài giao lưu cấp trường chọn khoảng từ 20 - 25 học sinh tham gia vòng cấp huyện (khoảng 8 % học sinh của toàn khối 5).

- Địa điểm giao lưu cấp huyện và thời gian tổ chức Thông báo sau khi có kế hoạch chính thức của PGD huyện.

6. Thời gian nộp báo cáo kết quả giao lưu về phòng GD:

Trường báo cáo ngày tổ chức giao lưu, kết quả giao lưu cấp trường, danh sách học sinh dự giao lưu cấp huyện và đơn tự nguyện tham gia giao lưu cấp huyện về Phòng GD&ĐT, danh sách học sinh qua phần mềm quản lý văn bản (theo kế hoạch của PGD)

7. Kinh phí:

Kinh phí thực hiện chi trong nguồn ngân sách được cấp năm 2025 và chi theo đúng qui chế chi tiêu nội bộ của nhà trường năm học 2024 - 2025.

Ban giám hiệu đề nghị các đồng chí CB - GV – CNV trong nhà trường thực hiện nghiêm túc kế hoạch Giao lưu HSNK cấp trường năm học 2024 – 2025. Trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc, đề nghị phản ánh về BGH để trao đổi giải đáp./.

***Nơi nhận:**

- Các đ. c HP; khối trường để triển khai
- TBTT ND để nắm bắt KH.
- - Lưu VP.



Nguyễn Thị Hồng Diệp

