

**UBND XÃ NAM PHÙ
TRƯỜNG MẦM NON B NGŨ HIỆP**



**KẾ HOẠCH
PHÒNG CHỐNG DỊCH BỆNH
Năm học 2025 -2026**

Gồm:

- 1. Quyết định thành lập BCD**
- 2. Phân công nhiệm vụ**
- 3. Kế hoạch**
- 4. Danh mục dịch bệnh**
- 5. Phương án**

Tháng 9/20205

Nam Phù, ngày 29 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh
Trường Mầm Non B Ngũ Hiệp năm học 2025-2026**

Căn cứ Thông tư số 13/2016/TTLT-BYT-BGDDĐT ngày 12/05/2016 của
BGD&ĐT quy định về công tác Y tế trong trường học;

Căn cứ Kế hoạch số 1004/KH -SYT ngày 11/3/2025 của Sở Y tế Hà nội về
việc triển khai hoạt động Y tế trường học ngành Y tế năm 2025.

Căn cứ vào Kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 10 tháng 9 năm 2025 V/v Triển
khai công tác Y tế trường học trên địa bàn xã Nam Phù 6 tháng cuối năm 2025.

Căn cứ hướng dẫn về công tác phòng chống dịch bệnh của các cấp.

Căn cứ nhiệm vụ, chức năng của trường học về công tác Y tế học đường;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh năm học 2025-
2026 gồm 10 đồng chí (có tên trong danh sách kèm theo)

Điều 2. Ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh có trách nhiệm:

- Lập kế hoạch cụ thể cho từng dịch bệnh diễn ra trong năm học.
- Đề xuất, lập kế hoạch dự toán xin cấp kinh phí theo nguồn ngân sách chi cho hoạt động y tế trường học.
- Tổ chức bồi dưỡng, tập huấn, tuyên truyền và triển khai công tác phòng chống dịch bệnh tới toàn thể CBGV-NV.
- Vận động cha mẹ học sinh ủng hộ và tham gia phục vụ các hoạt động phòng chống dịch bệnh.
- Chỉ đạo và giám sát việc thực hiện các quy định về công tác phòng chống dịch bệnh trong nhà trường.
- Thực hiện chế độ thông tin - báo cáo theo định kì.

Điều 3. Các đồng chí trong ban chỉ đạo, tập thể cán bộ giáo viên, nhân viên trong trường có trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 1(để t/h)
- Lưu VT,YT

TM.BCĐ
Phó Hiệu trưởng

Nguyễn Thị Sơn



DANH SÁCH BAN CHỈ ĐẠO PCD

(Ban hành kèm theo quyết định số: 143/QĐ-MNBNH ngày 29 / 9 /2025)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Đ/c: Trần Thị Hải Yến	BT Chi bộ - Hiệu Trưởng	Trưởng ban
2	Đ/c: Nguyễn Thị Hồng Vân	Phụ trách YTHĐ trạm Y tế Nam Phù	Phó ban
3	Đ/c: Nguyễn Thị Soan	Phó Hiệu Trưởng	Phó ban
4	Đ/c: Nguyễn Thị Thanh Huyền	Phó Hiệu Trưởng (Thực hiện theo sự phân công của trưởng ban từ 1/11/2025)	Phó ban
5	Đ/c: Nguyễn Thị Thanh Hà	Nhân viên y tế	Thư ký - Ủy viên
6	Đ/c: Phạm Thị Huyền Trang	TTCM-Bí thư chi đoàn	Ủy viên
7	Đ/c: Nguyễn T Thanh Nhân	Giáo viên-Trưởng khu	Ủy viên
8	Đ/c: Lê Thị Lệ Thuý	TPCM-Trưởng Khu	Ủy viên
9	Đ/c: Lê Thị Tuyết Mai	Trưởng ban đại diện CMHS	Ủy viên
10	Đ/c: Nguyễn Thị Thuý	TTCM khối MGL 5-6 tuổi	Ủy viên

143

Nam Phù, ngày 29 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Phân công nhiệm vụ các thành viên trong Ban chỉ đạo
phòng chống dịch bệnh năm học 2025-2026**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON B NGŨ HIỆP

Căn cứ Thông tư số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/05/2016 của
BGD&ĐT quy định về công tác Y tế trong trường học;

Căn cứ Kế hoạch số 1004/KH -SYT ngày 11/3/2025 của Sở Y tế Hà nội
về việc triển khai hoạt động Y tế trường học ngành Y tế năm 2025.

Căn cứ công văn số 4828/BGDĐT- GDMN của Bộ giáo dục và đào tạo
ngày 15 tháng 8 năm 2025 V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm
non năm học 2025-2026.

Căn cứ vào Kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 10 tháng 9 năm 2025 V/v Triển
khai công tác Y tế trường học trên địa bàn xã Nam Phù 6 tháng cuối năm 2025.

Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị trường Mầm non B Ngũ Hiệp;

Căn cứ vào năng lực của các thành viên trong BCD công tác Y tế trường học;

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Nay phân công nhiệm vụ, quyền hạn cho các thành viên trong Ban
chỉ đạo phòng chống dịch bệnh trong Trường mầm non B Ngũ Hiệp năm học
2025-2026 (có danh sách phân công và nội dung giao nhiệm vụ, quyền hạn cụ
thể kèm theo).

Điều 2. Các thành viên trong Ban chỉ đạo trong trường mầm non B Ngũ Hiệp
căn cứ vào nhiệm vụ cụ thể được phân công có trách nhiệm xây dựng kế hoạch hoạt
động và thực hiện kế hoạch cho phù hợp với đặc thù công việc được giao.

Điều 3. Các ông (bà) có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký

Nơi nhận:

- Như điều 1;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

HIỆU TRƯỞNG
Trần Thị Hải Yến

NỘI DUNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁC THÀNH VIÊN TRONG BAN CHỈ ĐẠO PHÒNG CHỐNG DỊCH BỆNH

Năm học 2025-2026

(Kem theo Quyết định số: 144/QĐ-MNBNH ngày 29 tháng 9 năm 2025
của Hiệu trưởng trường mầm non B Ngũ Hiệp)

1. Bà Trần Thị Hải Yến - Hiệu trưởng - Trưởng Ban.

- Quản lý, chỉ đạo chung công tác Y tế của đơn vị.
- Duyệt kế hoạch, phân công nhiệm vụ các thành viên trong Ban chỉ đạo.
- Giải quyết các công việc về chăm sóc sức khỏe cho CB-GV-NV-HS.
- Chỉ đạo đội ngũ giáo viên thường xuyên theo dõi sức khỏe của trẻ đảm bảo an toàn.

- Tham mưu với các cấp đầu tư trang thiết bị y tế đảm bảo cho công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho đội ngũ CB, GV, NV và HS.

- Kiểm tra thường xuyên công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu: Vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp học, vệ sinh an toàn thực phẩm, nguồn nước, nguồn lương thực, thực phẩm, rau, củ quả, lưu mẫu thức ăn... đầu vào bán trú,..., trang phục bảo hộ lao động, an toàn lao động, phòng tránh TNTT,... để đảm bảo an toàn sức khỏe cho đội ngũ CB-GV-NV và HS.

- Phụ trách công việc của đ/c Huyền khối 3 tuổi và nhà trẻ từ ngày 3/9 đến hết ngày 31/10/2025.

2. Bà Nguyễn Thị Bích Hạnh - Phó trạm Y tế xã - Phó ban

- Phối hợp với nhà trường mầm non điều hành, triển khai kế hoạch liên ngành của trung tâm y xã Nam Phù chỉ đạo.

- Theo dõi và phân công cán bộ Y tế xã phối hợp với CB, GV, NV trong nhà trường thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho đội ngũ CB, GV, NV và học sinh trường mầm non, tuyên truyền phòng tránh dịch bệnh và thực hiện các kế hoạch khác khi có đề nghị phối hợp.

- Kiểm tra thường xuyên công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu: Vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp học, vệ sinh an toàn thực phẩm, nguồn nước, nguồn lương thực, thực phẩm, rau, củ quả, lưu mẫu thức ăn... đầu vào bán trú,..., trang phục bảo hộ lao động, an toàn lao động, phòng tránh TNTT,... để đảm bảo an toàn sức khỏe cho đội ngũ CB-GV-NV và HS.

3. Bà Nguyễn Thị Thanh Soan - Phó Hiệu trưởng – Phó ban



- Chịu trách nhiệm giúp Trưởng Ban trong việc theo dõi, giám sát, tổ chức chỉ đạo chuyên môn trong công tác phòng chống dịch, hướng dẫn GV, NV thực hiện công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh.

- Trực quản lý chịu trách nhiệm theo dõi sức khỏe trẻ hàng ngày trên kênh thông tin zalo nhóm và các thông tin khác. Đảm bảo các thông liên lạc 2 chiều giữa cán bộ phụ trách và đội ngũ CB, GV, NV để kịp thời nắm bắt các thông tin có báo cáo kịp thời về ban chỉ đạo xin ý kiến thực hiện.

- Trực tiếp kiểm tra, đôn đốc các hoạt động liên quan đến phân công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện.

- Đôn đốc, nhắc nhở GVCN các lớp phối hợp với Ban chỉ đạo công tác phòng chống dịch bệnh một cách hiệu quả nhất khi được yêu cầu.

- Kiểm tra thường xuyên công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu: Vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp học, vệ sinh an toàn thực phẩm, nguồn nước, nguồn lương thực, thực phẩm, rau, củ quả, lưu mẫu thức ăn... đầu vào bán trú,..., trang phục bảo hộ lao động, an toàn lao động, phòng tránh TNTT,... để đảm bảo an toàn sức khỏe cho đội ngũ CB, GV, NV và HS.

- Phụ trách công việc của đ/c Huyền khối 4 tuổi và 5 tuổi từ ngày 3/9 đến hết ngày 31/10/2025.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

4. Bà Nguyễn Thị Thanh Huyền (Đi làm lại từ 1/11/2025) - Phó Hiệu trưởng – phó ban

- Chịu trách nhiệm giúp Trưởng Ban trong việc theo dõi, giám sát, tổ chức chỉ đạo chuyên môn trong công tác phòng chống dịch, hướng dẫn GV, NV thực hiện công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh.

- Trực quản lý chịu trách nhiệm theo dõi sức khỏe trẻ hàng ngày trên kênh thông tin zalo nhóm và các thông tin khác. Đảm bảo các thông liên lạc 2 chiều giữa cán bộ phụ trách và đội ngũ CB, GV, NV để kịp thời nắm bắt các thông tin có báo cáo kịp thời về ban chỉ đạo xin ý kiến thực hiện.

- Đôn đốc, nhắc nhở GVCN các lớp phối hợp với Ban chỉ đạo công tác phòng chống dịch bệnh một cách hiệu quả nhất khi được yêu cầu.

- Kiểm tra thường xuyên công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu: Vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp học, vệ sinh an toàn thực phẩm, nguồn nước, nguồn lương thực, thực phẩm, rau, củ quả, lưu mẫu thức ăn... đầu vào bán trú,..., trang phục bảo hộ lao động, an toàn lao động, phòng tránh TNTT,... để đảm bảo

an toàn sức khỏe cho đội ngũ CB, GV, NV và HS.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

5. Bà Nguyễn Thị Thanh Hà - Y tế học đường - Thành viên.

- Phụ trách phòng Y tế nhà trường chịu trách nhiệm theo dõi sức khỏe trẻ hàng ngày trên kênh thông tin zalo nhóm và các thông tin khác. Đảm bảo các thông liên lạc 2 chiều giữa cán bộ y tế và đội ngũ CB, GV, NV để kịp thời nắm bắt các thông tin có báo cáo kịp thời về ban chỉ đạo xin ý kiến thực hiện.

- Lập kế hoạch về công tác phòng chống dịch bệnh trong trường học, quản lý tủ thuốc nhà trường; tham mưu với Hiệu trưởng lên kế hoạch mua sắm vật tư, dụng cụ, các thiết bị Y tế phục vụ cho công tác phòng chống dịch;

- Tham mưu với Ban chỉ đạo lên kế hoạch cụ thể về công tác phòng chống dịch sốt xuất huyết.

- Phụ trách công tác tuyên truyền công tác phòng tránh dịch, xây dựng kế hoạch ngoại khóa truyền thông về sức khỏe, dịch bệnh, cách phòng chống dịch....

- Kiểm tra thường xuyên công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu: Vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp học, vệ sinh an toàn thực phẩm, nguồn nước, nguồn lương thực- thực phẩm, rau, củ quả, lưu mẫu thức ăn... đầu vào bán trú,..., trang phục bảo hộ lao động, an toàn lao động, phòng tránh TNTT,... để đảm bảo an toàn sức khỏe cho đội ngũ CB, GV, NV và HS.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

6. Bà Phạm Thị Huyền Trang - BT Chi đoàn - Thành viên.

- Làm đầu mối tuyên truyền công tác CSSKBĐ cho CB-GV-NV-HS và huy động lực lượng đoàn viên giúp Trưởng ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch về phòng chống dịch bệnh theo sự phân công.

- Trực tiếp đôn đốc các hoạt động liên quan đến phần công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện.

- Tham mưu với Ban chỉ đạo lên kế hoạch cụ thể về công tác phòng tránh dịch bệnh trong nhà trường.

- Chịu trách nhiệm phối hợp tham gia theo dõi hoạt động y tế và thông báo kịp thời tình hình sức khỏe học sinh với phụ huynh lớp. Báo cáo kịp thời về Ban chỉ đạo những trẻ bị ốm, sốt, ... để đảm bảo an toàn cho đội ngũ và học sinh.

- Kiểm tra thường xuyên công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu đảm bảo an toàn cho đội ngũ CB, GV, NV và HS.

==
F
-
Ư
N
T
-
★
==

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

7. Bà Nguyễn Thị Thanh Nhân – TBTND – Trưởng khu Việt Yên - Thành viên.

- Giúp trưởng ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch phòng tránh dịch theo sự phân công.

- Trực tiếp kiểm tra, đôn đốc các hoạt động liên quan đến phân công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện.

- Đôn đốc, nhắc nhở GVCN các lớp phối hợp với Ban chỉ đạo công tác phòng chống dịch bệnh một cách hiệu quả nhất khi được yêu cầu.

- Chịu trách nhiệm phối hợp tham gia theo dõi hoạt động y tế và thông báo kịp thời tình hình sức khỏe học sinh với phụ huynh lớp. Báo cáo kịp thời về Ban chỉ đạo những trẻ bị ốm, sốt, ... để đảm bảo an toàn.

- Chịu trách nhiệm đôn đốc nhắc nhở giáo viên trong tổ thực hiện đúng luật an toàn lao động, vệ sinh môi trường, lớp học sạch sẽ, tạo không gian thoáng mát về mùa hè, ấm áp về mùa đông.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

8. Bà Lê Thị Lệ Thuý – Trưởng khu Tương Chúc- Thành viên.

- Giúp Trưởng ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch phòng chống dịch theo sự phân công tại nhà trường.

- Trực tiếp đôn đốc các hoạt động liên quan đến phân công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện tại nhà trường.

- Tham mưu với Ban chỉ đạo lên kế hoạch cụ thể về công tác phòng tránh dịch bệnh trong nhà trường.

- Chịu trách nhiệm phối hợp tham gia theo dõi hoạt động y tế và thông báo kịp thời tình hình sức khỏe học sinh với phụ huynh lớp. Báo cáo kịp thời về Ban chỉ đạo những trẻ bị ốm, sốt...để đảm bảo an toàn cho đội ngũ và học sinh.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

9. Bà Nguyễn Thị Thanh Tâm – Trưởng Ban CMHS - Thành viên

- Giúp Trưởng Ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch phòng chống dịch theo sự phân công tại khu Trung tâm.

- Trực tiếp đôn đốc các hoạt động liên quan đến phân công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện tại khu Trung tâm .

- Tham mưu với Ban chỉ đạo lên kế hoạch cụ thể về công tác tuyên truyền phòng tránh dịch bệnh trong nhà trường.

- Chịu trách nhiệm phối hợp tham gia theo dõi hoạt động y tế và thông báo kịp thời tình hình sức khỏe học sinh với phụ huynh. Báo cáo kịp thời về Ban chỉ đạo những trẻ bị ốm, sốt, ... để đảm bảo an toàn cho đội ngũ và học sinh.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

10. Bà Nguyễn Thị Thuý – TTCM khối MG lớn - Thành viên

- Giúp Trưởng Ban trong việc điều phối, triển khai thực hiện kế hoạch phòng chống dịch theo sự phân công tại khu Trung tâm .

- Trực tiếp đôn đốc các hoạt động liên quan đến phân công việc được phân công phụ trách và đề xuất biện pháp thực hiện tại khu Trung tâm .

- Tham mưu với Ban chỉ đạo lên kế hoạch cụ thể về công tác tuyên truyền phòng tránh dịch bệnh trong nhà trường.

- Chịu trách nhiệm phối hợp tham gia theo dõi hoạt động y tế và thông báo kịp thời tình hình sức khỏe học sinh với phụ huynh lớp. Báo cáo kịp thời về Ban chỉ đạo những trẻ bị ốm, sốt... để đảm bảo an toàn cho đội ngũ và học sinh.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công. *Ngk*



Nam Phù, ngày 24 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Phòng, chống dịch bệnh trong trường mầm non
Năm học: 2025-2026

Căn cứ thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT, ngày 12/5/2016 của liên bộ Bộ Y tế và Bộ Giáo Dục Đào tạo quy định về công tác Y tế trường học;

Căn cứ Kế hoạch số 525/KH-BYT ngày 22/4/2025 của Bộ y tế về công tác truyền thông phòng chống dịch bệnh năm 2025.

Căn cứ kế hoạch số 548/KH - KSBT ngày 18/3/2025 của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Hà Nội về việc triển khai hoạt động Y tế trường học trên địa bàn Hà Nội năm 2025;

Nhằm chủ động trong công tác phòng chống dịch bệnh trong trường học Trường mầm non B Ngũ Hiệp xây dựng kế hoạch tổ chức triển khai phòng chống dịch bệnh trong trường mầm non như sau:

I/ MỤC TIÊU CHUNG

- Trang bị kiến thức, nâng cao nhận thức cho toàn thể CBGVNV, phụ huynh học sinh nắm được kiến thức về cách phòng, chống các dịch bệnh thường xảy ra để chủ động phòng, chống các loại bệnh có khả năng thành dịch trong trường học.
- Giảm tỷ lệ mắc và tử vong do các bệnh truyền nhiễm, không chểnh mảng thời dịch bệnh trong trường học, không để dịch lớn xảy ra, góp phần bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Nâng cao ý thức của giáo viên, nhân viên và học sinh chủ động trong việc phòng, chống không để dịch lan rộng, đảm bảo sức khỏe giáo viên và học sinh trong trường học.

II/ MỤC TIÊU CỤ THỂ

- Xây dựng và triển khai kế hoạch phòng, chống dịch bệnh năm 2025-2026 theo đúng chỉ đạo các cấp và sát với tình hình thực tế của địa phương.
- Tiếp tục kiện toàn BCD nhà trường thực hiện công tác bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh..
- Tăng cường công tác giám sát chặt chẽ, phát hiện sớm, đáp ứng nhanh, xử lý kịp thời số trường hợp mắc bệnh truyền nhiễm, ngăn chặn kịp thời dịch truyền nhiễm nguy hiểm không để xâm nhập vào các nhóm lớp đặc biệt là dịch bệnh tay chân miệng, sốt xuất huyết, sởi, bạch hầu, đậu mùa khi...

24.9.25

- Phân đầu không để xảy ra dịch bệnh trong trường học. Nếu phát hiện dịch bệnh trong trường học kịp thời phối hợp với chính quyền địa phương và ngành y tế xử lý triệt để không để dịch lây lan.

- Tăng cường công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức của trẻ, các bậc phụ huynh, cán bộ, giáo viên và nhân viên về kiến thức phòng bệnh. Đảm bảo 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường nắm bắt được nguyên nhân, triệu chứng, biến chứng, cách xử lý của bệnh.

- Duy trì hoạt động tổng vệ sinh môi trường chủ động phòng, chống dịch bệnh mỗi tuần 1 lần.

- Tăng cường công tác truyền thông, nâng cao nhận thức của CB-GV-NV, phụ huynh và về công tác phòng chống dịch.

- Tăng cường hiệu quả phối hợp với Ủy ban xã, Trạm y tế xã trong công tác triển khai các biện pháp phòng chống dịch, kiểm tra, giám sát các hoạt động tại địa phương, trường học.

- Đảm bảo đủ kinh phí, vật tư, hóa chất đáp ứng kịp thời công tác phòng, chống dịch trong đơn vị.

III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Công tác tổ chức, chỉ đạo:

- Rà soát, kiện toàn Ban chỉ đạo Phòng chống dịch, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên trong Ban chỉ đạo.

- Ban chỉ đạo phối hợp chặt chẽ với trạm y tế xã trong triển khai công tác phòng, chống dịch; chủ động xây dựng kế hoạch cụ thể phù hợp với thực tiễn tình hình dịch ở địa phương, đề ra các phương án đáp ứng phù hợp, thích ứng linh hoạt trong tình hình mới. Dự trù kinh phí cho hoạt động phòng, chống dịch của nhà trường.

- Kịp thời hướng dẫn các văn bản chỉ đạo về phòng chống các dịch bệnh theo yêu cầu và phù hợp với tình hình dịch bệnh trong nhà trường.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả của việc ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động phòng, chống dịch theo quy định.

- Đảm bảo cơ sở thuốc, hóa chất cho công tác phòng chống dịch bệnh.

- Duy trì chế độ giao ban định kỳ hàng tháng và giao ban đột xuất tùy theo diễn biến tình hình dịch bệnh trên địa bàn.

2. Công tác tuyên truyền, vệ sinh môi trường phòng chống dịch bệnh, vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về phòng chống dịch bệnh cho đội ngũ CB-GV-NV, học sinh và phụ huynh dưới nhiều hình thức như nói chuyện qua các buổi họp phụ huynh, loa đài, tờ rơi, thông qua bảng tin truyền thông giáo dục sức khỏe tại lớp, phòng y tế nhà trường, thông qua phát loa truyền thanh vào đầu giờ qua

áp phích, poster...Thực hiện nghiêm túc việc ký cam kết thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh với địa phương.

- Tuyên truyền vệ sinh phòng bệnh, vệ sinh môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm. Phối hợp với giáo viên và phụ huynh giáo dục trẻ ý thức giữ gìn vệ sinh cá nhân, vệ sinh nơi công cộng. Chủ động phòng chống dịch bệnh theo mùa.

- Khuyến khích trẻ tham gia vào các hoạt động phòng chống dịch tại trường.

- Triển khai công tác tổng vệ sinh môi trường, vệ sinh đồ dung đồ chơi theo kế hoạch đề ra.

- Thực hiện tốt công tác bảo đảm VSATTP, bảo đảm chất lượng dinh dưỡng cho trẻ. Cung cấp kiến thức an toàn thực phẩm cho đội ngũ nhân viên cấp dưỡng, định kỳ tổ chức khám sức khỏe, theo dõi người lành mang trùng và trang bị đầy đủ đồ dùng bảo hộ lao động theo quy định. Thực hiện tốt việc lưu nấu thức ăn.

- Tuyên truyền thực hiện ăn chín, uống sôi, không ăn quà vặt không rõ nguồn gốc dễ gây ngộ độc thực phẩm.

3. Công tác phối hợp giám sát và xử lý dịch.

- Hàng ngày theo dõi, giám sát sĩ số và tình hình sức khỏe học sinh, giáo viên nhằm phát hiện sớm các trường hợp mắc bệnh để có thể truy vết, khoanh vùng, chính xác, đúng diện và xử lý kịp thời dịch bệnh, không để dịch lan rộng. Chuẩn bị đầy đủ và sẵn sàng các trang thiết bị, vật tư, hóa chất cho công tác xử lý dịch.

- Khi có bệnh truyền nhiễm báo ngay cho trạm y tế xã.

- Tăng cường công tác giám sát, phát hiện kịp thời các trường hợp mới mắc bệnh, tổ chức xử lý ổ dịch đúng quy trình, không chế không để dịch bùng phát và lan rộng.

- Phối hợp giám sát chặt chẽ tình hình dịch bệnh trên gia súc, gia cầm để chủ động triển khai các biện pháp phòng dịch lây từ động vật sang người, dịch bệnh truyền qua thực phẩm.

- Ứng dụng công nghệ thông tin trong giám sát, thu nhập, quản lý, thông kê, số liệu dịch bệnh, tiêm chủng và các hoạt động phòng, chống dịch để phục vụ thông tin, báo cáo đầy đủ, kịp thời.

4. Một số biện pháp lưu ý đối với các loại bệnh có khả năng gây thành dịch trong nhà trường.

a/ Đối với bệnh tay chân miệng tăng cường truyền thông 3 thông điệp của ngành y tế “ Rửa, lau, khám”:

- + **Rửa:** rửa sạch bàn tay của trẻ, người chăm sóc trẻ; rửa đồ chơi, dụng cụ sinh hoạt ...

- + **Lau:** vệ sinh hàng ngày lớp học, nhà vệ sinh, trang thiết bị phục vụ tại bếp bán trú ... bằng dung dịch khử khuẩn Chloramin B.....

- + **Khám:** khi nghi ngờ trẻ mắc bệnh tay chân miệng, nên hướng dẫn phụ huynh đưa trẻ đến khám tại Trạm y tế xã Nam Phú. Đặc biệt theo dõi, phát hiện sớm các dấu

TR
ÂN
IGI

hiệu trở nặng như sốt cao, giật mình, đi đứng loạng choạng, ngủ li bì, quấy khóc, ó nhiều, khó thở, thờ mệt và đưa trẻ đi cấp cứu kịp thời.

“Rửa tay thường xuyên bằng nước sạch và xà phòng là biện pháp đơn giản nhất và tốt nhất để phòng chống bệnh tay chân miệng và một số bệnh khác”.

b/ Đối với sốt xuất huyết cần lưu ý một số biểu hiện

+ Sốt cao (trên 39⁰ C, sốt đột ngột, sốt liên tục).

+ Xuất huyết dưới da, niêm mạc, chảy máu nước, xuất huyết tiêu hóa (đi cầu phân đen)

- Thông báo rộng rãi đến CB-GV-NV về phương án phòng chống dịch bệnh tại nhà trường và đề nghị phụ huynh phải có sự phối hợp chặt chẽ, chủ động với nhà trường trong công tác phòng chống dịch bệnh. Phụ huynh cần đảm bảo và thực hiện nguyên tắc nếu con em có những biểu hiện nghi ngờ nhiễm bệnh phụ huynh nên cho con em nghỉ học để cách ly, thực hiện tốt các hướng dẫn để tránh lây lan trong cộng đồng, đồng thời thông báo ngay cho nhà trường cũng như cơ quan y tế (Trạm y tế xã) có biện pháp xử lý kịp thời.

- Tổ chức thực hiện công tác tầm soát trẻ bệnh mỗi ngày vào đầu giờ, cập nhật sổ sách, theo dõi trẻ bệnh và thực hiện báo cáo thường quy cho Trạm y tế xã.

- Tuyên truyền cho toàn thể đội ngũ và các em học sinh rửa tay thường xuyên bằng nước sạch và xà phòng.

Kiểm tra, rà soát lại các phương tiện, hóa chất phục vụ cho công tác vệ sinh khử khuẩn tại trường học. Lưu ý việc trang bị các loại dung dịch, hóa chất vệ sinh khử khuẩn phải có có nguồn gốc, nhãn mác, thương hiệu, có ghi rõ nồng độ và hướng dẫn cách pha, cách sử dụng. Các trường không nên mua các loại dung dịch khử khuẩn không đảm bảo các yêu cầu trên.

- Thực hiện tổng vệ sinh trường lớp, bếp ăn, khu vệ sinh. Chú ý bề mặt, vật dụng hay tiếp xúc, học phẩm, học cụ bằng các dung dịch khử khuẩn.

Tăng cường công tác phòng chống bệnh sốt xuất huyết thông qua một số biện pháp:

+ Kiểm tra hằng ngày và loại bỏ các yếu tố nguy cơ làm phát sinh lăng quăng tại nhà trường cũng như tại gia đình.

+ Kiểm tra, loại bỏ các vật liệu thải, không sử dụng; sắp xếp, thu dọn vệ sinh khu vực xung quanh căn tin.

+ Lật úp các chậu hoa kiểng không sử dụng.

+ Các thùng rác lớn (để tập kết rác) phải được đậy nắp thường xuyên, nhất là sau khi đã được thu gom rác.

+ Loại bỏ vỏ xe phế thải, loại bỏ xô phế thải (nếu có)

+ Kiểm tra các ô văng và khơi thông vòi thoát nước.

- Thực hiện đúng quy trình xử lý khi có ca bệnh (khi phát hiện 1 - 2 ca bệnh):

+ Lập danh sách trẻ mắc bệnh (TCM hoặc SXH) và báo cáo ngay tình hình trẻ bệnh cho Phòng VH&XH, Trạm y tế (TYT) xã kịp thời theo quy định.

+ Thực hiện tổng vệ sinh, khử khuẩn trường lớp với dd cloraminB từ 7-10 ngày liên tục. Kiểm tra và theo dõi việc rửa tay thường xuyên của đội ngũ và của trẻ với nước sạch và xà phòng.

+ Tầm soát trẻ: phối hợp với Trạm y tế xã thực hiện tầm soát trẻ liên tục trong những ngày tiếp theo vào đầu giờ mỗi buổi sáng để kịp thời phát hiện những trẻ có biểu hiện nghi ngờ (như sốt, đau họng, ho, chảy mũi, nổi ban đỏ, bóng nước lòng bàn tay, bàn chân, vết trợt loét trong miệng) và thông báo phụ huynh cho trẻ nghỉ học để đưa trẻ đến các cơ sở y tế khám, điều trị.

+ Tiếp tục duy trì chế độ theo dõi ca bệnh hoặc ca nghi ngờ và chế độ báo cáo mỗi ngày theo quy định cho Phòng VH&XH, Trung tâm y tế và Trạm y tế xã.

+ Tăng cường công tác truyền thông phòng chống dịch bệnh tại trường 2 lần/ngày vào đầu giờ buổi sáng và buổi chiều khi trả trẻ cho phụ huynh.

+ Chỉ tiếp nhận trẻ đi học lại sau khi trẻ bệnh đã được điều trị và khỏe mạnh (ít nhất từ 7 - 10 ngày). Có giấy của bệnh viện nơi trẻ đã điều trị.

- Tổ chức kiểm tra, giám sát công tác phòng chống dịch bệnh trong trường học:

+ Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra về công tác phòng chống dịch bệnh tại nhà trường.

- Thực hiện tổng vệ sinh môi trường ở trường học (vào chiều thứ 6 hằng tuần).

- Tổ chức các đợt cao điểm tổng vệ sinh trường học phòng chống dịch bệnh, thu gom phế thải phòng chống dịch Sốt xuất huyết.

- Tiếp tục thực hiện xây dựng môi trường trường học xanh, sạch, đẹp, an toàn, phối hợp với chính quyền địa phương tuyên truyền vận động nhân dân thực hiện nếp sống văn minh, khoa học.

- Phòng học phải thông thoáng, sạch sẽ và có đủ ánh sáng. Trường học xanh - sạch - đẹp - an toàn, có đủ nước sạch sinh hoạt, đảm bảo nhà vệ sinh hợp vệ sinh.

- Mua sắm thiết bị, phương tiện, thuốc men đảm bảo cho phòng chống dịch.

5. Công tác tập huấn.

- Tổ chức tập huấn, cập nhật các kiến thức về phòng chống các dịch bệnh, các bệnh lạ, bệnh mới nổi cho CBGVNV, phụ huynh học sinh trong nhà trường.

- Tập huấn cho BCD phòng chống dịch bệnh những kiến thức trong giám sát, phát hiện bệnh dịch và kỹ năng truyền thông phòng chống dịch cho CBGVNV nhà trường.

- Thường xuyên cập nhật các quy định, quy trình về giám sát, xử lý dịch, các bệnh mới nổi có nguy cơ xâm nhập và triển khai tập huấn cho CBGVNV trong nhà trường.

6. Các hoạt động chủ động phòng chống dịch bệnh:

- Chủ động xây dựng kinh phí để tổ chức các chiến dịch:

PH
JNC
JON
HI
H

- Vệ sinh môi trường diệt bọ gây, chiến dịch phun hoá chất diệt muỗi để chủ động phòng chống SXH với sự tham gia của CBGVNV nhà trường, nâng cao ý thức của CBGVNV và phụ huynh trong việc giữ gìn vệ sinh môi trường.

- Chuẩn bị đầy đủ trang thiết bị, vật tư y tế, hóa chất cho công tác phòng chống dịch

- Đảm bảo khung cảnh sư phạm luôn: Sạch sẽ, nhiều cây xanh, hệ thống thoát nước kín đảm bảo vệ sinh. Hàng tuần toàn trường tổng vệ sinh lớp học (lau cửa sổ, cửa chính, góc chơi....), lau cây cảnh đồ chơi ngoài trời vào thứ sáu hàng tuần.

- Tổ chức các đợt cao điểm tổng vệ sinh môi trường phòng, chống dịch bệnh trước, trong và sau dịp tết nguyên đán; Tổ chức chiến dịch thu gom phế liệu - phế thải diệt bọ gây phòng, chống sốt xuất huyết và các bệnh khác trong mùa dịch.

- Giáo viên thực hiện tốt hoạt động rèn kỹ năng vệ sinh cá nhân cho trẻ phù hợp với yêu cầu độ tuổi. Làm tốt công tác phối hợp, tuyên truyền phụ huynh học sinh để quần áo trẻ luôn sạch sẽ, đầu tóc gọn gàng, móng tay, móng chân sạch sẽ, biết giữ gìn vệ sinh, biết tự vệ sinh phục vụ bản thân.

- Lau rửa nhà vệ sinh thường xuyên 3 lần/1 ngày vào buổi sáng, trưa và cuối ngày đảm bảo nhà vệ sinh luôn sạch sẽ, khô ráo.

- Phối hợp với cơ quan y tế có chức năng, hướng dẫn, tập huấn tham mưu về công tác phòng chống dịch bệnh. Từ đó bổ sung những biện pháp phòng, chống dịch bệnh có hiệu quả.

- Bổ sung trang thiết bị thuốc, các dụng cụ thiết yếu khi có dịch bệnh xảy ra.

- Cung cấp tài liệu cho 100% cán bộ và giáo viên nắm rõ được nguyên nhân cách phòng để phát hiện và cách ly kịp thời tránh lây lan cho trẻ khác.

- Thường xuyên kiểm tra định kỳ và đột xuất, đôn đốc các lớp duy trì vệ sinh sạch sẽ, lớp học thoáng mát.

- 100% trẻ được rửa tay bằng xà phòng trước khi ăn, sau khi đi vệ sinh và sau các giờ hoạt động ngoài trời.

- Duy trì hoạt động tổng vệ sinh môi trường chủ động phòng chống dịch bệnh đặc biệt là diệt bọ gây phòng chống sốt xuất huyết Dengue vào chiều thứ sáu hàng tuần.

7. Công tác phối hợp

- Phối hợp với trạm y tế xã tổ chức các chiến dịch phun hoá chất chủ động phòng chống dịch bệnh đặc biệt là dịch sốt xuất huyết và tay chân miệng

- Thường xuyên phối hợp chặt chẽ với cơ sở y tế địa phương để nắm bắt thông tin và được hướng dẫn kịp thời công tác phòng chống các dịch bệnh cho trẻ.

8. Công tác kiểm tra giám sát

- Ban chỉ đạo phòng, chống dịch trong nhà trường duy trì giao ban định kỳ hàng

quý khi không có dịch. Trường hợp có dịch phát sinh, lịch giao ban sẽ được tăng cường để kịp thời triển khai các hoạt động phòng, chống dịch phù hợp.

Khi phát hiện trường hợp bị bệnh có thể lây nhiễm thành dịch, cho trẻ nghỉ học để cách ly theo qui định và thông báo cho phòng VH&XH, trạm y tế xã để phối hợp tiến hành các biện pháp khoanh vùng, vệ sinh khử trùng môi trường không để lây lan thành dịch

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Ban chỉ đạo:

- Xây dựng, ban hành và triển khai thực hiện kế hoạch phòng chống dịch bệnh của nhà trường theo sự chỉ đạo của cấp trên và cơ quan y tế.

- Triển khai các văn bản chỉ đạo của các cấp về công tác phòng chống dịch bệnh tới CBGVNV trong trường kịp thời và hiệu quả.

- Chỉ đạo triển khai các hoạt động phòng, chống dịch trong nhà trường, chú trọng công tác vệ sinh môi trường, thông thoáng lớp học, thu gom phế liệu, phế thải diệt bọ gây để chủ động phòng chống bệnh sốt xuất huyết và các bệnh có nguy cơ lây lan nhanh trong trường học.

- Đảm bảo đầy đủ thuốc, trang thiết bị, vật tư, hóa chất, sẵn sàng đáp ứng công tác cấp cứu, điều trị và xử lý ổ dịch theo quy định.

- Khi có dịch bệnh xảy ra trong nhà trường phải thông báo ngay cho trạm y tế xã và phòng VH&XH xã, đồng thời phối hợp giám sát và xử lý theo quy định.

2. Cán bộ y tế nhà trường:

- Tham mưu cho Ban chỉ đạo xây dựng và triển khai kế hoạch.

- Tham mưu Ban giám hiệu đảm bảo về thuốc, hóa chất, trang thiết bị tại nhà trường theo quy định.

- Phối hợp với cơ quan y tế, giáo viên lớp tổ chức tốt công tác phòng chống dịch bệnh và xử lý khi dịch bệnh xảy ra.

- Cập nhật thông tin mới của dịch bệnh cung cấp cho cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường, đọc trên loa phát thanh của nhà trường cho phụ huynh học sinh vào giờ đón trả trẻ.

- Tổng hợp báo cáo trẻ nghỉ ốm hàng ngày và báo cáo tình hình dịch bệnh theo quy định.

3. Giáo viên, nhân viên nhà trường:

- Trước giờ đón trẻ, giáo viên cần phải lau dọn sạch sẽ sàn nhà và các vật dụng tại lớp học bằng hóa chất sát khuẩn thông thường.

- Trước khi ăn, sau khi đi vệ sinh giáo viên cần phải giáo dục và hướng dẫn trẻ rửa tay bằng xà phòng, súc miệng nước muối sau khi ăn xong.



- Thường xuyên làm thông thoáng phòng học thoáng mát về mùa hè, ấm áp về mùa đông.

- Vệ sinh lớp học, đảm bảo môi trường thông thoáng, sạch sẽ và an toàn cho trẻ.

- Đẩy mạnh công tác phối hợp cùng phụ huynh giữ vệ sinh thân thể, mũi, họng hàng ngày hạn chế cho trẻ tiếp xúc với người bệnh hoặc nghi ngờ mắc bệnh.

- Kiểm tra sức khỏe trẻ vào mỗi sáng khi đón trẻ để phát hiện kịp thời trường hợp khi có bệnh xảy ra.

- Cho trẻ rửa tay thường xuyên bằng xà phòng theo 6 bước qui định của y tế, hướng dẫn trẻ che miệng khi ho hoặc hắt hơi.

- Các dụng cụ để nấu ăn và chia ăn cho trẻ trước khi ăn phải được ngâm bằng hóa chất sát khuẩn thông thường hoặc tráng nước sôi.

- Hàng ngày giáo viên thường xuyên quan sát theo dõi trẻ qua các hoạt động và trao đổi với cha mẹ trẻ để phát hiện các trường hợp ghi nhiễm các bệnh dịch. Báo cáo kịp thời cho Ban chỉ đạo nhà trường để có biện pháp xử lý các bệnh dịch kịp thời.

4. Đối với phụ huynh:

- Phải trao đổi thường xuyên về tình hình sức khỏe của trẻ với giáo viên chủ nhiệm hàng ngày.

- Thường xuyên nhắc trẻ rửa tay bằng xà phòng, giữ vệ sinh cá nhân, vệ sinh trước và sau khi ăn uống. Khi cho trẻ đi ngoài đường phải cho trẻ đeo khẩu trang để phòng tránh các dịch bệnh

- Khi phát hiện trong gia đình mình có người mắc bệnh, hoặc hàng xóm có người mắc bệnh cần cách ly luôn và đưa tới cơ sở y tế để khám và điều trị.

Trên đây là kế hoạch phòng chống dịch năm học 2025-2026 của Trường mầm non B Ngũ Hiệp. Yêu cầu các tổ chức, đoàn thể, cá nhân trong đơn vị thực hiện nghiêm túc kế hoạch. Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc liên hệ trực tiếp với lãnh đạo nhà trường để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng;
- CBGVNV (t/h);
- Lưu Y tế, VT

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Phụ trách CSND



Nguyễn Thị Soan



DANH MỤC

PHÒNG CHỐNG DỊCH BỆNH NĂM HỌC 2025-2026

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 145/KH-YTHĐ-MNBNH ngày 29/9/2025 của trường mầm non B Ngũ Hiệp về phòng chống dịch bệnh năm học 2025-2026)

STT	Bệnh ưu tiên truyền thông	Q3/2025	Q4/2025	Q1/2026	Q2/2026	Ghi chú
1.	Bệnh Sởi/Sốt phát ban/Rubella			x	x	
2.	Bệnh Cúm		x	x		
3.	Bệnh Tay chân miệng	x	x		x	
4.	Bệnh tiêu chảy do vi rút Rota			x		
5.	Bệnh Thủy đậu	x	x			
6.	Bệnh cúm gia cầm A(H5N1/H5N6)	x	x			
7.	Bệnh bạch hầu	x				
8.	Bệnh ho gà	x				
9.	Sốt xuất huyết dengue	x			x	
10.	Đau mắt đỏ		x			
11.	Và các bệnh khác					

Nam Phù, ngày 29 tháng 9 năm 2025

PHƯƠNG ÁN
Phòng chống dịch bệnh năm học 2025-2026

Thực hiện công văn số 1835/KSBT- SKMT - YTTH ngày 22/8/2022 của Trung tâm kiểm soát bệnh tật Thành phố Hà Nội về việc đảm bảo công tác vệ phòng chống dịch trong trường học.

Căn cứ công văn số 2578/UBND-KGVX ngày 15/8/2023 của UBND TP Hà Nội về việc tăng cường chủ động triển khai phòng chống dịch bệnh trên địa bàn Thành phố.

Căn cứ công văn số 2291/KSBT-SKMT&YTTH ngày 18/8/2023 của Trung tâm kiểm soát bệnh tật TP Hà Nội về việc đảm bảo công tác vệ sinh phòng chống dịch trong trường học.

Căn cứ vào Kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 10 tháng 9 năm 2025 V/v Triển khai công tác Y tế trường học trên địa bàn xã Nam Phù 6 tháng cuối năm 2025.

Căn cứ vào Kế hoạch số 254/KH-UBND ngày 18 tháng 9 năm 2025 V/v Triển khai công tác Y tế trường học năm học 2025 -2026 trên địa bàn thành phố Hà Nội.

Trường Mầm non B Ngũ Hiệp xã Nam Phù xây dựng Phương án phòng chống dịch bệnh năm học 2025-2026 nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU:

1. Mục tiêu chung:

Phòng, chống và giảm tối đa tỉ lệ mắc bệnh. Không để dịch xảy ra.

2. Mục tiêu cụ thể:

- Giám sát, phát hiện sớm, xử lý đúng quy trình, không để bệnh lây lan, hạn chế tối đa tỉ lệ trẻ mắc bệnh.

- Cải thiện các điều kiện vệ sinh môi trường học tập của nhà trường đảm bảo khung cảnh, đồ dùng đồ chơi sạch, không bụi bẩn.

- Tăng cường công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức của trẻ, các bậc phụ huynh, cán bộ, giáo viên và nhân viên về kiến thức phòng bệnh. Đảm bảo



100% cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường nắm bắt được nguyên nhân triệu chứng, biến chứng, cách xử lý của bệnh.

- Chuẩn bị đầy đủ cơ sở thuốc, hóa chất, phương tiện chủ động phòng chống bệnh.

- Phối hợp với cơ quan y tế có chức năng, hướng dẫn tập huấn tham mưu về công tác phòng chống và xử lý bệnh. Từ đó bổ sung những biện pháp phòng chống bệnh hiệu quả. Thực hiện chế độ thông tin báo cáo bệnh truyền nhiễm theo đúng quy định.

II. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP PHÒNG CHỐNG DỊCH

1. Tại nhà, trước khi đến trường

* Đối với các bậc PHHS: cần đề tăng cường sức khỏe cho trẻ:

- Súc miệng, họng bằng nước muối hoặc nước súc miệng thường xuyên.

- Đảm bảo chế độ ăn uống đầy đủ dinh dưỡng, đảm bảo VSATTP ăn chín, uống chín, tập thể dục.

- Các bậc PHHS có trách nhiệm theo dõi sức khỏe của trẻ hàng ngày. Nếu có biểu hiện của bệnh truyền nhiễm chủ động cho trẻ nghỉ học và theo dõi SK tại nhà, nếu cần thì đưa đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn điều trị.

- Nếu có con đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế thì PHHS cần báo cho giáo viên lớp được biết.

* Đối với CB, GV, NV:

Thực hiện nghiêm túc theo dõi sức khỏe. Nếu có biểu hiện của bệnh truyền nhiễm thì chủ động báo cho nhà trường và nghỉ ở nhà theo dõi sức khỏe nếu cần thì đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn điều trị. CB, GV, NV không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

* Đối với các công ty cung cấp thực phẩm: kiểm tra sức khỏe bình thường mới thực hiện nhiệm vụ giao thực phẩm cho nhà trường.

2. Trong thời gian học sinh học tại trường:

* Đối với trẻ:

- Khuyến khích thực hiện đeo khẩu trang trên đường từ nhà - đến trường từ trường - về nhà và khi ra nơi công cộng.

- Rửa tay dưới vòi nước sạch với xà phòng hoặc sát khuẩn bằng dung dịch

tay nhanh theo quy trình rửa tay của Bộ Y tế tại các thời điểm: Trước khi vào lớp học, trước và sau khi ăn, sau mỗi giờ hoạt động, sau khi đi vệ sinh, khi thấy tay bẩn và sây tay khô.

- Tăng cường rèn cho trẻ thực hiện tốt kỹ năng thực hành cuộc sống như: Che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi, tốt nhất bằng khăn vải hoặc khăn tay, hoặc ống tay áo để làm giảm phát tán dịch tiết đường hô hấp. Vứt bỏ khăn giấy che mũi, miệng vào thùng rác và rửa tay sạch sẽ. Bỏ rác đúng nơi quy định. Không đưa tay lên mắt, mũi, miệng để tránh lây nhiễm bệnh.

* Đối với CB, GV, NV nhà trường:

- Thường xuyên cập nhật các thông tin về tình hình dịch bệnh, các biện pháp phòng, chống dịch bệnh gây ra trên các trang thông tin chính thức của chính phủ, Bộ y tế, Bộ GDĐT, Thành ủy Hà Nội, UBND và Ban chỉ đạo phòng chống dịch Thành phố, Sở y tế, Sở GDĐT.

- Luôn thực hiện các biện pháp phòng chống dịch theo đúng quy định.

- Trong điều kiện về dịch bệnh vẫn diễn biến phức tạp, nhà trường phối hợp chặt chẽ với PHHS theo dõi SK của trẻ để kịp thời phát hiện và xử lý các trường hợp bất thường theo quy định của ngành y tế. Thông tin về sĩ số trẻ đi học hàng ngày của mỗi lớp, cần được nhà trường quản lý chặt chẽ, các trường hợp nghỉ cần biết rõ lý do nhất là có yếu tố liên quan đến dịch tễ hay không trước khi trẻ trở lại lớp.

- Hàng ngày trong hoạt động trò chuyện đầu giờ, điểm danh: GV trò chuyện và hỏi tình hình sức khỏe của trẻ có cảm thấy sốt, ho, mệt mỏi không. Nếu có, giáo viên đưa ngay học sinh đến phòng y tế để kiểm tra, theo dõi.

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện nghiêm túc hoạt động tổ chức giờ ăn, giờ ngủ (lưu ý cho trẻ nằm khoảng cách rộng đúng theo quy định).

- Tăng cường thông khí tại lớp học bằng cách mở cửa ra vào và cửa sổ.

- Bổ sung các loại thực phẩm đa dạng, phong phú, đảm bảo dinh dưỡng cho trẻ hàng ngày để tăng sức đề kháng chống lại dịch bệnh.

- Tăng cường thông khí tại nơi làm việc, bếp ăn, phòng ăn, phòng họp.

- Đảm bảo VSATTP trong nhà trường thực hiện ăn chín, uống sôi. Không tổ chức ăn tập trung đông người, tổ chức giờ ăn theo ca.

- Thường xuyên vệ sinh mặt bàn làm việc, các dụng cụ làm việc và vị trí thường xuyên tiếp xúc của cá nhân bằng dung dịch sát khuẩn.

==
P
—
ỜN
VO
HI
—
==

- Rèn kỹ năng VS cho trẻ như: Sử dụng đúng cốc, khăn mặt, gối, đệm, chăn theo ký hiệu đã quy định từ đầu năm học.

- Trong thời gian tham gia các hoạt động tại trường, khi GV phát hiện trẻ có biểu hiện bệnh truyền nhiễm thì phải đưa đến phòng y tế ngay để kiểm tra, theo dõi, cách ly và thông báo ngay cho BGH, trạm y tế xã Nam Phù và PHHS.

- Trong thời gian làm việc tại trường CB, GV, NV có biểu hiện bệnh truyền nhiễm thì phải đưa đến phòng y tế ngay để kiểm tra, theo dõi, cách ly và thông báo ngay cho BGH, trạm y tế xã Nam Phù.

* Hàng ngày duy trì thực hiện vệ sinh trường, lớp:

- Mỗi ngày một lần tổ chức lau nhà, các theo Điều lệ trường MN, khử khuẩn đồ dùng - đồ chơi và các trang thiết bị khác đúng cách theo hướng dẫn của cơ quan y tế.

- Bố trí đủ thùng đựng chất thải có nắp đậy kín và thực hiện thu gom, xử lý hàng ngày.

2. Phương án xử trí khi có trường hợp nghi mắc truyền nhiễm tại trường

Khi phát hiện CB, GV, NV và HS có một trong các biểu hiện nghi ngờ mắc bệnh tại trường thì thực hiện theo các bước sau:

- Báo lên Trường BCD phòng, chống dịch

- Yêu cầu hạn chế tiếp xúc với những người xung quanh.

- Thông báo cho lực lượng đã được phân công để phân luồng lối đi từ khu vực có trường hợp nghi ngờ đến phòng cách ly tạm thời.

- Hướng dẫn trường hợp nghi ngờ di chuyển đến phòng cách ly tạm thời, khử khuẩn theo quy định ngay sau khi sử dụng.

- Báo cho cơ quan y tế của địa phương để được tư vấn, nếu cần thì đưa đến cơ sở y tế để được khám và điều trị.

- Không sử dụng phương tiện giao thông công cộng để di chuyển trường hợp nghi mắc đến cơ sở y tế.

- Cập nhật thông tin tình hình sức khỏe của người của CB, GV, NV và HS theo quy định.

- Lập danh sách người tiếp xúc và thực hiện khử khuẩn tại nơi làm việc khi cơ quan y tế yêu cầu theo hướng dẫn.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ vào tình hình thực tế để điều chỉnh các phương án phòng, chống dịch phù hợp và đảm bảo các quy định phòng, chống dịch của UBND xã Nam Phú.

1. Thành viên Ban chỉ đạo:

- Xây dựng, ban hành và triển khai thực hiện kế hoạch phòng, chống dịch của nhà trường theo sự chỉ đạo của cấp trên và cơ quan y tế.
- Kiểm tra, giám sát công tác phòng chống dịch của các bộ phận.
- Đảm bảo kinh phí phòng chống dịch theo quy định hiện hành.

2. Cán bộ y tế nhà trường:

- Tham mưu cho Ban chỉ đạo xây dựng và triển khai kế hoạch.
- Tham mưu BGH đảm bảo về thuốc, hóa chất, trang thiết bị tại trường theo quy định.
- Phối hợp với cơ quan y tế, giáo viên lớp tổ chức tốt công tác phòng chống dịch bệnh và xử lý khi dịch bệnh xảy ra.
- Cập nhật thông tin mới của dịch bệnh cung cấp cho CB, GV, NV nhà trường, đọc trên loa cho PHHS được biết vào giờ đón-trả trẻ
- Đảm bảo 100% CB, GV, NV trong trường nắm bắt được nguyên nhân, hậu quả các biện pháp phòng chống dịch gây ra.
- Hằng ngày thực hiện việc theo dõi sĩ số và diễn biến tình hình sức khỏe trẻ, CB, GV, NV tại trường. Phát hiện sớm trường hợp mắc bệnh dịch phải nghỉ học, nghỉ làm việc và đến cơ sở y tế để khám, điều trị và thông tin với nhà trường kết luận của cơ quan y tế.

3. Giáo viên, nhân viên nhà trường:

- Phối hợp với phụ huynh theo dõi tình hình sức khỏe của trẻ thông qua các hình thức: điện thoại tin nhắn, trang Website, và các trang mạng xã hội.
- Hằng ngày trong hoạt động trò chuyện đầu giờ, điểm danh GV hỏi tình hình sức khỏe của trẻ. Trong thời gian CSND-GD trẻ GV cần thường xuyên, quan sát tình trạng sức khỏe của trẻ như: mệt mỏi hoặc bất thường khác về sức khỏe... Nếu thấy bất thường báo ngay cho nhân viên y tế để xử lý.
- GV, NV phải thực hiện vệ sinh cá nhân theo quy định tự theo dõi sức khỏe. Nếu có biểu hiện bệnh truyền nhiễm thì chủ động báo cho nhà trường và nghỉ ở nhà theo dõi sức khỏe nếu cần thì đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn



điều trị. CB, GV, NV không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

- Thường xuyên thực hiện tuyên truyền về công tác phòng chống dịch và cách tự bảo vệ bản thân cho học sinh.

4. Đối với phụ huynh học sinh:

- PHHS phối hợp chặt chẽ với nhà trường trong việc kiểm tra sức khỏe cho con hàng ngày trước khi đến trường.

- Khi đến trường cần tự giác thực hiện và chấp hành nghiêm các biện pháp phòng chống dịch bệnh của nhà trường.

5. Chế độ thông tin báo cáo: Nghiêm túc thực hiện theo đúng quy định

Trên đây là phương án phòng chống dịch xử trí khi có trường hợp mắc dịch bệnh tại nhà trường. Trên cơ sở bám sát thực tế tình hình dịch bệnh trên địa bàn, chính quyền các cấp và các đơn vị xem xét, quyết định áp dụng các biện pháp phòng, chống dịch phù hợp và đảm bảo hoạt động của nhà trường. Kế hoạch này sẽ được cập nhật, sửa đổi phù hợp với tình hình thực tế trong công tác phòng, chống dịch bệnh trong thời gian tới. *ngt*

Nơi nhận:

- CBGVNV (Thực hiện)
- Lưu NT: (VT)

TM.BCĐ

Phó hiệu trưởng



Nguyễn Thị Soan