

Số: 74 /KH-MNVN

Vĩnh Ninh, ngày 04 tháng 04 năm 2025

KẾ HOẠCH TUYỂN SINH
NĂM HỌC 2025-2026

Căn cứ các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo: Điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT); Quy chế về công khai trong hoạt động cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024;

Căn cứ các văn bản của UBND Thành phố: Quyết định số 4354/QĐ-UBND ngày 20/8/2024 về việc ban hành khung Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội; công văn số 606/UBND-KGVX ngày 24/02/2025 về việc công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6, lớp 10 THPT năm học 2025-2026; Căn cứ Công văn số 759/SGD&ĐT-QLT ngày 14/03/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026;

Căn cứ kế hoạch số 147/KH-UBND ngày 27/03/2025 của UBND huyện Thanh Trì về việc tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2025-2026 trên địa bàn huyện Thanh Trì;

Căn cứ theo số liệu điều tra độ tuổi trẻ từ 0 - 5 tuổi trên địa bàn xã Vĩnh Quỳnh;
Căn cứ tình hình thực tế cơ sở vật chất và các điều kiện của nhà trường;
Trường Mầm non Vĩnh Ninh xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU:

- Tổ chức tuyển sinh đúng quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai tạo thuận lợi cho phụ huynh học sinh, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục trẻ toàn diện, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập trẻ mẫu giáo 5 tuổi.

- Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm: Tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất trường học, giảm số học sinh trái tuyển, giảm số học sinh/lớp

- Phấn đấu huy động ít nhất 55% trẻ độ tuổi nhà trẻ, 99% trẻ độ tuổi mẫu giáo đi học, ít nhất 80% trẻ huyệt tật ở thể nhẹ trong độ tuổi mầm non được hòa nhập.

- Phối hợp điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, phân tuyến và giao chỉ tiêu hợp lý. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo năm rõ: Tuyển tuyển

sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Trường tuyệt đối không được vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

- Cá nhân được giao nhiệm vụ tuyển sinh chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp. Thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng.

- Thông qua công tác tuyển sinh nắm bắt cơ bản thông tin của học sinh, phân luồng học sinh và nhu cầu tâm tư nguyện vọng của phụ huynh để có kế hoạch phối hợp, hỗ trợ phụ huynh học sinh trong công tác giáo dục đào tạo.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN:

1. Xây dựng kế hoạch tuyển sinh

- Phối hợp với UBND xã tổ chức điều tra số trẻ ở từng độ tuổi đi học trên địa bàn, đảm bảo số liệu chính xác phục vụ cho phân tuyến tuyển sinh. Số liệu điều tra về học sinh trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn được UBND và Công an xã xác nhận.

- Căn cứ vào kết quả điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn; căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất và đội ngũ cán bộ, giáo viên nhà trường xây dựng kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2025-2026 và báo cáo Phòng GD&ĐT theo quy định

2. Phương thức và đối tượng tuyển sinh:

- Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển
- Đối tượng tuyển sinh: Tất cả trẻ lứa tuổi nhà trẻ và mẫu giáo trên địa bàn được phân tuyến tuyển sinh: Thôn Vĩnh Ninh

3. Đối tượng dự tuyển:

- Trẻ trong độ tuổi từ 18-24 tháng (năm sinh 2024), 24- 36 tháng tuổi (năm sinh 2023), 3-4 tuổi (năm sinh 2022), 4-5 tuổi (năm sinh 2021), 5-6 tuổi (năm sinh 2020)

4. Hồ sơ dự tuyển:

- Phiếu đăng ký xét tuyển (*theo mẫu M02*) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp; in phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến;

- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ.

5. Thời gian tuyển sinh:

5.1. Cấp mã số học sinh: Nhà trường cấp cấp mã số tuyển sinh (*kèm mật khẩu*) cho cha mẹ học sinh trước ngày **31/5/2025**.

5.2. Thời gian tuyển sinh:

5.2.1. Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến: Tuyển sinh trẻ 5 tuổi vào trường mầm non từ ngày **04/7/2025** đến hết ngày **06/7/2025**.

5.2.2. Tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp: Từ ngày **12/7/2025** đến hết ngày **18/7/2025**.

+ Sáng từ 8h00 đến 11h00

+ Chiều từ 14h00 đến 16h30.

*** Lưu ý:**

- Trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến: Cha mẹ học sinh có thể đối chiếu hồ sơ tuyển sinh tại trường từ khi nhận được thông báo đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công đến hết 17 giờ 00 ngày **18/7/2025**.

- Tuyển sinh bổ sung: Sau ngày **18/7/2025**, nếu nhà trường tuyển sinh chưa đủ chỉ tiêu được giao nhà trường sẽ căn cứ vào tình hình thực tế, nhà trường báo cáo Ban Chỉ đạo tuyển sinh của huyện (qua Phòng giáo dục và Đào tạo) xin phép để tuyển bổ sung học sinh từ ngày **ngày 21/7/2025** đến khi đủ chỉ tiêu được giao.

- Trong thời gian tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh của các trường tập hợp danh sách (theo mẫu M03) các học sinh dự tuyển năm học 2025 - 2026 cần phải xác minh thông tin cư trú, chủ động phối hợp với Công an cấp xã trên địa bàn để rà soát, xác thực (tuyệt đối không yêu cầu cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh đi xác minh); sau khi có kết quả xác minh của Công an cấp xã, đối với những trường hợp không hợp lệ, Hội đồng tuyển sinh của trường cần thông tin kịp thời cho cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh để cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh liên hệ, đăng ký dự tuyển tại trường phù hợp, đảm bảo đúng quy định.

6. Chỉ tiêu tuyển sinh và địa bàn tuyển sinh:

Căn cứ vào số lượng điều tra số trẻ trong độ tuổi đi học trên địa bàn thôn Vĩnh Ninh và căn cứ vào số học sinh hiện có ở trường theo các lứa tuổi.

Căn cứ chỉ tiêu Tuyển sinh UBND huyện giao;

Năm học 2025-2026, nhà trường tuyển sinh 18 lớp ở 4 độ tuổi (5 lớp NT, 4 lớp MG bé, 4 lớp MN nhỏ, 5 lớp MG lớn) với chỉ tiêu tuyển mới cụ thể như sau:

Độ tuổi	Năm 2020	Năm 2021	Năm 2022	Năm 2023	Năm 2024 (18-24 tháng)	Tổng
Chỉ tiêu TS	45	26	46	130	20	267
HS hiện có	105	95	80	21	0	301
Tổng HS sau tuyển sinh	150	121	126	151	20	568

7. Địa điểm tuyển sinh:

Trường mầm non Vĩnh Ninh : Cụm 11, thôn Vĩnh Ninh, xã Vĩnh Quỳnh, huyện Thanh Trì . Tuyển sinh trẻ trên địa bàn thôn Vĩnh Ninh.

8. Tuyệt đối không tổ chức dạy trước chương trình lớp 1 cho trẻ.

III. TỔ CHỨC TUYỂN SINH:

1. Thành lập hội đồng tuyển sinh

Nhà trường làm tờ trình đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì xem xét và ban hành Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh trường mầm non Vĩnh Ninh năm học 2025-2026 gồm 11 đồng chí:

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ được giao
1	An Thị Bích Đào	Hiệu trưởng	Chủ tịch Hội đồng
2	Nguyễn Thị Thu Hằng	Phó Hiệu Trưởng	Phó chủ tịch Hội đồng
3	Nguyễn Thị Hòa	Phó Hiệu Trưởng	Phó chủ tịch Hội đồng
4	Trần Thị Thảo	TTCM MGL	Thư ký Hội đồng
5	Nguyễn Minh Chuyên	TTCM MGN	Ủy viên
6	Đỗ Thị Thảo	TTCM MGB	Ủy viên
7	Đỗ Thị Hạnh	GV- Thủ quỹ	Ủy viên
8	Nguyễn Thị Hoài Thu	Giáo viên phụ trách CNTT	Ủy viên
9	Nguyễn Thị Thu Hương	Nhân viên kế toán	Ủy viên
10	Phạm Thị Nhíp	Giáo viên	Ủy viên
11	Nguyễn Thị Thanh Minh	Giáo viên	Ủy viên

2. Công khai phân tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, kế hoạch tuyển sinh.

- Công khai kế hoạch tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phân tuyến tuyển sinh, đối tượng tuyển sinh trên cổng thông tin điện tử website, facebook của nhà trường từ ngày 20/4/2025.

- Phối hợp với UBND xã Vĩnh Quỳnh, ban lãnh đạo các thôn tuyên truyền, công khai kế hoạch tuyển sinh từ ngày 20/4/2025 để cha mẹ của trẻ hiểu rõ, tránh gây áp lực cho công tác tuyển sinh, đưa trẻ đến trường nhập học theo đúng độ tuổi và tuyến tuyển sinh quy định. Đảm bảo phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi trên địa bàn.

3. Thực hiện nghiêm túc quy định, quy trình tuyển sinh.

- Hướng dẫn cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh tự kê khai các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh, trong đó có thông tin về cư trú của học sinh (*gồm Số định danh cá nhân của học sinh, nơi thường trú, nơi ở hiện tại, ... theo mẫu M01*); không yêu cầu phải cung cấp Giấy xác nhận thông tin cư trú hoặc Giấy thông báo số định danh cá nhân của học sinh.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền và hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về công tác tuyển sinh trực tuyến và sử dụng tài khoản định danh điện tử VNeID mức 2 để cung cấp thông tin về cư trú cho học sinh (*sử dụng VNeID của bố hoặc mẹ hoặc thành viên hộ gia đình có học sinh đăng ký tuyển sinh*).

- Tổ chức cấp Mã tuyển sinh cho cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh, hướng dẫn cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh kiểm tra thông tin

cá nhân, kết quả tuyển sinh của học sinh theo đúng quy định; đảm bảo bảo mật thông tin Mã tuyển sinh và mật khẩu; đảm bảo thông tin cá nhân và kết quả học tập, rèn luyện của học sinh phải chính xác và thống nhất giữa sổ điểm điện tử với hồ sơ học sinh; bố trí bộ phận thường trực hướng dẫn, giải đáp, hỗ trợ, xử lý những khó khăn của học sinh, cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh về Mã tuyển sinh và các nội dung khác về tuyển sinh theo quy định; tuyên truyền, hướng dẫn cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh các bước đăng ký, tra cứu kết quả tuyển sinh trực tuyến.

- Trong thời gian tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh tập hợp danh sách (*theo mẫu M03*) các học sinh dự tuyển năm học 2025-2026 cần phải xác minh thông tin cư trú, chủ động phối hợp với Công an cấp xã trên địa bàn để rà soát, xác thực (*tuyệt đối không yêu cầu cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh đi xác minh*); sau khi có kết quả xác minh của Công an cấp xã, đối với những trường hợp không hợp lệ, Hội đồng tuyển sinh của trường cần thông tin kịp thời cho cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh để cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của học sinh liên hệ, đăng ký dự tuyển tại trường phù hợp, đảm bảo đúng quy định.

- Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh của học sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh... trong giấy khai sinh, dữ liệu tuyển sinh trực tuyến (nếu có), nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh **“Đã kiểm tra khớp thông tin học sinh với bản chính hồ sơ tuyển sinh”** sau đó ký và ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng ký và đóng dấu xác nhận bản sao Giấy khai sinh.

- Kết thúc tuyển sinh, ban tuyển sinh lập danh sách học sinh đã tuyển thông qua hệ thống hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến, gửi kết quả tuyển sinh cho UBND xã và báo cáo với phòng Giáo dục và Đào tạo.

4. Phân công thực hiện (Có lịch trực cụ thể):

Nhà trường phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn thắc mắc, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

TT	Nội dung	Người thực hiện	Thời gian
1	Xây dựng kế hoạch	Đ/c An Thị Bích Đào	Ngày 4/4/2025
2	Cấp mã tuyển sinh cho học sinh 5 tuổi	Đ/c Hằng + Thu	Ngày 30/5/2025
3	Chuẩn bị cơ sở hỗ trợ và triển khai tuyển sinh trực tuyến	Đ/c Đào + Hằng + Hòa Hường + Thu	Ngày 30/6/2025 - 9/7/2025
4	Tổng hợp số lượng học sinh đã đăng ký tuyển sinh trực tuyến	Đ/c Đào + Hằng + Thu+ Nhíp	10/7/2025

5	Chuẩn bị CSVC, hồ sơ tuyển sinh phòng tuyển sinh trực tiếp	Đ/c Hằng + Đ/c Hòa + Thu + Thảo	Ngày 11/7/2025
6	Tiếp nhận hồ sơ	11 đ/c trong ban tuyển sinh	Từ 12/7 đến 18/7/2025

3. Thông tin báo cáo:

- Trước ngày **5/4/2025**: Nộp kế hoạch tuyển sinh của trường về Phòng GD&ĐT.
 - Ngày **18/7/2025**: Báo cáo kết quả tuyển sinh; đề xuất được tuyển bổ sung nếu còn chỉ tiêu.

- Ngày **24/7/2025**: Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh..

Trên đây là kế hoạch công tác tuyển sinh của trường mầm non Vĩnh Ninh năm học 2025-2026. Kính mong hội đồng tuyển sinh huyện Thanh Trì, phòng GD & ĐT Huyện tạo điều kiện để nhà trường thực hiện tốt theo kế hoạch tuyển sinh năm học 2025-2026.

Trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- UBND huyện Thanh Trì;
- Phòng GD&ĐT huyện;
- UBND xã Vĩnh Quỳnh
- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG



An Thị Bích Đào

