

**QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
TRƯỜNG THCS TỨ HIỆP NHIỆM KÌ 2020 – 2025**

CHƯƠNG I: NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Quy chế này quy định lề lối làm việc của Hội đồng trường THCS Tứ Hiệp nhiệm kì 2020 - 2025, mối quan hệ công tác giữa Hội đồng trường với Chi bộ THCS, với Hiệu trưởng và với các bộ phận chức năng của trường THCS Tứ Hiệp .

Điều 1: Cơ sở pháp lý của Hội đồng trường

Hội đồng trường được thành lập và hoạt động theo các văn bản pháp luật sau đây:

Điều lệ trường Trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành theo Thông tư số 32/2020/TT - BGDDT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Quyết định số 5856/QĐ-UBND ngày 27/10/2022 của UBND huyện Thanh Trì ban hành quyết định kiện toàn các Hội đồng trường nhiệm kỳ 2020 - 2025 (HĐT trường THCS Tứ Hiệp gồm có 11 thành viên)

Điều 2: Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng trường

Hội đồng trường có các nhiệm vụ và quyền hạn sau đây:

1. Quyết định về chiến lược, tầm nhìn, kế hoạch, mục tiêu phát triển nhà trường, các dự án trong từng giai đoạn và từng năm học
2. Quyết định về quy chế hoặc sửa đổi, bổ sung quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường để trình cấp trên có thẩm quyền phê duyệt
3. Quyết định về chủ chương sử dụng tài chính, tài sản nhà trường.
4. Phê duyệt kế hoạch giáo dục của nhà trường.
5. Giám sát hoạt động tuyển sinh và việc tổ chức thực hiện các hoạt động khác theo kế hoạch giáo dục của nhà trường.
6. Giám sát việc thực hiện các quyết định của Hội đồng trường và thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của nhà trường.
7. Giám sát việc huy động, quản lý và sử dụng các nguồn lực của nhà trường theo quy định của pháp luật.

Điều 3: Cơ cấu của Hội đồng trường

1. Cơ cấu của hội đồng trường gồm có Chủ tịch, thư kí và các thành viên trong Hội đồng được UBND huyện Thanh Trì ra quyết định và công nhận trên cơ sở đề nghị của trường THCS Tứ Hiệp

2. Chủ tịch Hội đồng trường do Hội nghị toàn thể các thành viên trong Hội đồng bầu cử và UBND huyện Thanh Trì ra Quyết định bổ nhiệm, thực hiện các nhiệm vụ của Hội đồng trường.

Chủ tịch Hội đồng trường có nhiệm vụ chuẩn bị nội dung, chủ trì, lãnh đạo việc thảo luận và thông qua quyết nghị các phiên họp của Hội đồng.

3. Thư kí Hội đồng trường do Hội nghị toàn thể các thành viên Hội đồng bầu.

Thư kí Hội đồng trường có nhiệm vụ giúp Chủ tịch Hội đồng trong các lĩnh vực: tổng hợp tình hình hoạt động của Nhà trường và Hội đồng trường; chuẩn bị nội dung, tài liệu cho các phiên họp của Hội đồng trường; tiếp nhận và xử lý các văn bản đi, đến của Hội đồng trường theo quy định của Nhà nước và của trường đảm bảo các hoạt động của Hội đồng trường.

4. Các thành viên khác của hội đồng trường hoạt động kiêm nhiệm.

Các thành viên có nhiệm vụ đóng góp vào các quyết nghị của Hội đồng trường trong các phiên họp của Hội đồng trường. Trong thời gian giữa hai phiên họp, mỗi thành viên có trách nhiệm theo dõi thực hiện các Quyết nghị của Hội đồng trường và có thể đề xuất những ý kiến về hoạt động của trường THCS Tứ Hiệp.

CHƯƠNG II. LỀ LỐI LÀM VIỆC CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

Điều 4: Nguyên tắc chung

Hội đồng trường làm việc theo phương thức thảo luận, thông qua các nghị quyết tập thể tại các cuộc họp của Hội đồng trường để đưa ra các quyết định trong phạm vi các nhiệm vụ đã được quy định. Chủ tịch Hội đồng trường không tự mình đưa ra quyết định.

Điều 5. Chế độ hội họp

Hội đồng trường họp thường kì 03 lần/ năm học. Khi cần thiết, theo đề nghị của Chủ tịch Hội đồng trường, của Hiệu trưởng hoặc 2/3 số thành viên của Hội đồng trường trở lên đề nghị. Chủ tịch Hội đồng trường có thể triệu tập cuộc họp Hội đồng trường bất thường.

Các cuộc họp của Hội đồng trường phải có ít nhất 3/ 4 thành viên Hội đồng tham dự.

Khi cần thiết, Chủ tịch Hội đồng trường có thể mời thêm đại diện của các tổ chức liên quan dự họp. Các đại diện này có quyền mời phát biểu ý kiến nhưng không tham gia biểu quyết.

Điều 6. Quyết nghị của hội đồng trường

Mỗi kì họp của Hội đồng trường đều phải thông qua Quyết nghị về những vấn đề mà Hội đồng đã thảo luận. Phiên họp hội đồng trường được công nhận là họp lệ khi có mặt từ ba phần tư số thành viên của hội đồng trường trở lên (trong đó có Chủ tịch Hội đồng trường). Hội đồng trường có thể họp bằng hình thức xin

ý kiến bằng văn bản, việc thông qua Quyết nghị của Hội đồng trường được thực hiện bằng biểu quyết. Quyết định của Hội đồng trường được thông qua và có hiệu lực khi được ít nhất hai phần ba số thành viên có mặt nhất trí.

Các thành viên của Hội đồng trường phải nêu cao tinh thần trách nhiệm khi thảo luận và thông qua các quyết nghị của Hội đồng trường. Những thành viên có ý kiến khác với quyết nghị của Hội đồng trường có quyền bảo lưu ý kiến nhưng không được làm trái với những quyết nghị của Hội đồng trường đã thông qua.

Quyết định của Hội đồng trường được công bố công khai.

Điều 7. Chế độ giải quyết công văn giấy tờ

Công văn giấy tờ do cơ quan ngoài gửi đến cho Hội đồng trường được thư kí tập hợp, đề xuất và báo cáo với Chủ tịch Hội đồng trường cho ý kiến giải quyết.

Công văn, giấy tờ của Hội đồng trường gửi đến các cơ quan bên ngoài do thư kí dự thảo và quyết nghị, kết luận của Hội đồng trường hoặc xin ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch hội đồng trường, trình Chủ tịch hội đồng kí thay mặt hội đồng.

Điều 8. Chế độ thông tin, báo cáo

Các thành viên của Hội đồng trường được các bộ phận chức năng của Trường thông báo tình hình hoạt động của Nhà trường và các thông tin cần thiết nêu trong các phiên họp cần thảo luận những vấn đề quan trọng thành viên Hội đồng có thể nhận được tài liệu thông tin trước khi họp ít nhất 3 ngày để có thời gian nghiên cứu đóng góp ý kiến.

Các bộ phận chức năng của trường có trách nhiệm đảm bảo việc cung cấp thông tin chính xác, kịp thời theo yêu cầu của Hội đồng để các thành viên Hội đồng trường có căn cứ thảo luận, quyết nghị.

Điều 9. Điều kiện hoạt động

Hội đồng trường có văn phòng và các phương tiện làm việc khác do trường THCS Tứ Hiệp bố trí.

CHƯƠNG III. MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 10. Quan hệ giữa Hội đồng trường và Chi bộ trường

Chi bộ trường THCS Tứ Hiệp lãnh đạo Hội đồng trường thông qua các chủ trương, nghị quyết của chi bộ và các cấp ủy.

Điều 11. Quan hệ giữa Hội đồng trường và Hiệu trưởng

Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm tổ chức thực hiện các nghị quyết hoặc kết luận của Hội đồng trường trong phạm vi nhiệm vụ của Hội đồng trường. Nếu không nhất trí với quyết nghị hoặc kết luận của Hội đồng trường phải kịp thời báo cáo và xin ý kiến Phòng GD&ĐT Thanh trì.

Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm tạo điều kiện thuận lợi cho Hội đồng trường thực hiện nhiệm vụ của mình. Báo cáo tình hình và kế hoạch hoạt động của nhà trường tại các phiên họp của Hội đồng trường; chỉ đạo các bộ phận chức

năng cung cấp thông tin đầy đủ khi có yêu cầu; đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất để Hội đồng hoạt động bình thường.

Quan hệ giữa Chủ tịch Hội đồng trường và Hiệu trưởng là quan hệ phối hợp công tác, thực hiện các quy định của pháp luật và Điều lệ trường THCS.

Điều 12. Điều khoản thi hành

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày Hội đồng trường nhất trí quyết nghị thông qua. Trong quá trình hoạt động, nếu có điều gì vướng mắc sẽ được sửa đổi và trình Hội đồng xem xét ở kì họp gần nhất.

Quy chế này được Hội đồng trường Trường THCS Tứ Hiệp nhất trí thông qua.

TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH

HIỆU TRƯỞNG
Bùi Thị Hải Lý