

Số: 259/KH-THHH

Đại Thanh, ngày 12 tháng 9 năm 2025

## KẾ HOẠCH

**Thực hiện công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT  
ngày 03/6/2024 và Thông tư 61/2017/TT- BTC ngày 15/6/2017;  
Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 22/9/2017  
năm học 2025-2026**

Thực hiện Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ tài chính Hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 22/9/2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công.

Trường Tiểu học Hữu Hòa xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện công khai tại cơ sở giáo dục, năm học 2025-2026 cụ thể như sau:

### 1. Mục đích:

- Minh bạch các thông tin có liên quan cơ sở giáo dục để nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, người lao động, người học, gia đình người học và xã hội biết, tham gia giám sát hoạt động của đơn vị.

- Thực hiện công khai cơ sở giáo dục nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục.

- Thực hiện công khai tài chính và công khai tình hình quản lý, sử dụng tài sản công của nhà trường nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý, sử dụng nguồn lực, tài sản và đảm bảo chất lượng giáo dục.

- Tăng cường hơn nữa việc quản lý và sử dụng tài chính và tài sản theo quy định của pháp luật; sử dụng tài sản công đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức, tiết kiệm, hiệu quả; góp phần phòng ngừa, ngăn chặn tham nhũng, hành vi vi phạm chế độ quản lý tài chính, chống lãng phí và thất thoát tài sản công.

### 2. Nội dung thực hiện công khai

#### 2.1. Các nội dung theo Thông tư 09

##### 2.1.1. Công khai về thông tin chung của nhà trường



- Tên của nhà trường
- Địa chỉ trụ sở chính và các điểm trường khác của nhà trường, điện thoại, địa chỉ thư điện tử, cổng thông tin điện tử của trường
- Loại hình của nhà trường
- Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu của nhà trường
- Tóm tắt và hình thành, phát triển của nhà trường;
- Thông tin người đại diện pháp luật
- Tổ chức bộ máy của nhà trường
- Các văn bản khác của nhà trường

### *2.1.2. Công khai thu chi tài chính*

- Tình hình tài chính của nhà trường trong năm tài chính trước liền kề thời điểm báo cáo theo quy định của pháp luật, trong đó có cơ cấu các khoản thu, chi hoạt động như sau:

+ Các khoản thu: Học phí, lệ phí của học sinh, mức thu ngoài học phí, lệ phí nếu có trong năm học và dự kiến cho từng năm học tiếp theo của cấp học trước khi tuyển sinh. Kinh phí tài trợ và hoạt động bên ngoài (nếu có), nguồn thu khác. (Theo Điều 5, khoản 1, điểm a)

+ Các khoản chi: Chi lương, chi bồi dưỡng chuyên môn, chi hội họp, hội thảo, chi tham quan học tập trong nước; mức thu nhập hằng tháng của giáo viên và cán bộ quản lý (mức cao nhất, bình quân và thấp nhất); chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm trang thiết bị. (Theo Điều 5, khoản 1, điểm b)

+ Số dư các quỹ theo quy định. (Theo điều 5, khoản 4)

### *2.1.3. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng hoạt động giáo dục phổ thông (Theo Điều 8)*

- Thông tin về đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên.
- Thông tin về CSVN và tài liệu học tập sử dụng chung.
- Thông tin về kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục.
- Công khai thực hiện chương trình giáo dục của nước ngoài hoặc chương trình giáo dục tích hợp.

### *2.1.4. Công khai về kế hoạch và kết quả hoạt động giáo dục phổ thông (Thực hiện theo Điều 9)*

## **2.2. Các nội dung theo thông tư 61/2017**

- Công khai dự toán thu - chi ngân sách nhà nước, kể cả phần điều chỉnh giảm hoặc bổ sung (nếu có) đã được cấp có thẩm quyền giao và nguồn kinh phí khác (theo Mẫu biểu số 02 ban hành kèm theo Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 và Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính).

- Công khai số liệu và thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước (quý, 6 tháng, năm):

+ Công khai số liệu thực hiện dự toán ngân sách nhà nước (quý, 6 tháng, năm) đã được phê duyệt (theo Mẫu biểu số 03 ban hành kèm theo *Thông tư 61/2017/TT-BTC* ngày 15/6/2017 và *Thông tư số 90/2018/TT-BTC* ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính).

+ Công khai thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước (quý, 6 tháng, năm) đã được phê duyệt.

- Công khai quyết toán ngân sách nhà nước:

+ Công khai số liệu quyết toán ngân sách nhà nước (theo Mẫu biểu số 4, Mẫu biểu số 5 ban hành kèm theo *Thông tư 61/2017/TT-BTC* ngày 15/6/2017 và *Thông tư số 90/2018/TT-BTC* ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính).

+ Công khai thuyết minh quyết toán ngân sách nhà nước đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

### **2.3. Các nội dung theo thông tư 144**

- Công khai tình hình đầu tư xây dựng, mua sắm, giao, thuê tài sản công (theo Mẫu số 09a-CK/TSC *Thông tư số 144/2017/TT-BTC* ngày 22/9/2017 của Bộ Tài chính).

- Công khai tình hình quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp (theo Mẫu số 09b-CK/TSC 144/2017/TT-BTC ngày 22/9/2017 của Bộ Tài chính).

- Công khai tình hình quản lý, sử dụng xe ô tô và tài sản cố định khác (theo Mẫu số 09c-CK/TSC 144/2017/TT-BTC ngày 22/9/2017 của Bộ Tài chính).

- Công khai tình hình xử lý tài sản công (theo Mẫu số 09d-CK/TSC 144/2017/TT-BTC ngày 22/9/2017 của Bộ Tài chính).

- Công khai tình hình khai thác nguồn lực tài chính từ tài sản công (theo Mẫu số 09đ-CK/TSC 144/2017/TT-BTC ngày 22/9/2017 của Bộ Tài chính).

### **3. Hình thức và thời điểm công khai**

#### **3.1. Các nội dung theo thông tư 09:**

- Hình thức công khai: Niêm yết công khai tại bảng thông báo nhà trường, phổ biến trong cuộc họp cha mẹ HS, công khai trong phiên họp hội đồng, công thông tin điện tử nhà trường.

- Thời điểm công khai: Vào năm học mới (tháng 9 hằng năm).

#### **3.2. Các nội dung theo thông tư 61:**

- Hình thức công khai: Niêm yết công khai tại bảng thông báo nhà trường, công khai trong phiên họp hội đồng, công thông tin điện tử nhà trường.



- Thời điểm công khai:

+ Công khai dự toán ngân sách nhà nước chậm nhất 15 ngày, kể từ ngày được cấp có thẩm quyền giao đầu năm và điều chỉnh giảm hoặc bổ sung trong năm (nếu có)

+ Công khai tình hình thực hiện dự toán ngân sách nhà nước hằng quý, 6 tháng chậm nhất 15 ngày, kể từ ngày kết thúc quý và 6 tháng.

+ Công khai tình hình thực hiện ngân sách nhà nước hằng năm chậm nhất 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhà trường báo cáo đơn vị dự toán cấp trên trực tiếp.

+ Công khai quyết toán ngân sách nhà nước chậm nhất 15 ngày, kể từ ngày được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

#### 4. Tổ chức thực hiện:

- Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện công khai trong nhà trường theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 và Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017; Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 22/9/2017.

- Phân công trách nhiệm cụ thể cho từng thành viên trong ban chỉ đạo; tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức công khai theo kế hoạch và Quy chế. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

- Bộ phận Kế toán có trách nhiệm gửi tài liệu, số liệu công khai dự toán, quyết toán và báo cáo tổng hợp tình hình công khai ngân sách theo quy định cho Phòng Tài chính – Kế hoạch xã Đại Thanh. Thời gian gửi hồ sơ tài liệu công khai dự toán, quyết toán cùng thời điểm công bố công khai. Thời gian gửi báo cáo trước ngày 31 tháng 5 hằng năm (đối với công khai dự toán), trước ngày 31 tháng 3 năm sau (đối với công khai quyết toán).

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác công khai trong nhà trường năm học 2025-2026. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có gì vướng mắc, đề nghị các bộ phận, cán bộ, viên chức, người lao động kịp thời phản ánh về Trường ban để nghiên cứu xử lý hoặc sửa đổi, bổ sung kế hoạch, quy chế cho phù hợp./.

#### Nơi nhận:

- Các thành viên BCD (t/h);
- Thông báo HĐ;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thúy Thanh