

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ NAM PHÙ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXH
V/v tăng cường các biện pháp
đảm bảo ATTP trong trường học

Nam Phù, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Phòng Văn hoá - Xã hội;
- Các trường học trên địa bàn xã Nam Phù;
- Các công ty cung cấp thực phẩm cho các trường học có tổ chức ăn bán trú trên địa bàn xã Nam Phù.

Thực hiện Kế hoạch số 336/KH-UBND ngày 08/12/2025 của UBND thành phố Hà Nội Khắc phục điểm nghẽn về an toàn thực phẩm trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Để tiếp tục triển khai hiệu quả và nâng cao chất lượng công tác tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh, chủ động ngăn chặn nguy cơ xảy ra ngộ độc thực phẩm trên địa bàn nói chung và trong trường học nói riêng, Ủy ban nhân dân xã yêu cầu Hiệu trưởng các trường học và chủ nhóm lớp mầm non độc lập có tổ chức ăn bán trú, căng tin ăn uống nghiêm túc rà soát và tập trung triển khai các nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Công tác quản lý và trách nhiệm người đứng đầu về công tác ATTP trong trường học

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm toàn diện trước UBND xã về công tác bảo đảm an toàn thực phẩm trong trường học. Ký cam kết đảm bảo ATTP với UBND xã, gửi bản cam kết về UBND xã (qua phòng Văn hoá – Xã hội) chậm nhất ngày 30/12/2025. Tiếp tục tổ chức thực hiện các chỉ đạo của UBND xã về công tác đảm bảo ATTP trong tổ chức ăn bán trú và căng tin trường học; quán triệt công tác ATTP đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và đơn vị cung cấp suất ăn/ căng tin nhằm nâng cao nhận thức, xác định rõ trách nhiệm của nhà trường và đơn vị cung cấp trong công tác đảm bảo ATTP. Chủ động tổ chức tập huấn, nâng cao kiến thức về ATTP cho giáo viên, nhân viên tham gia công tác ATTP.

- Ban hành văn bản phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cá nhân trong các khâu: giao - nhận thực phẩm, kiểm thực ba bước, lưu mẫu, giám sát vệ sinh và quản lý căng tin. Phân công tối thiểu hai người trong mỗi ca trực để giám sát chất lượng thực phẩm; khuyến khích mời phụ huynh tham gia. Quản lý chặt chẽ nhân viên chế biến để ngăn ngừa việc đưa vào các nguyên liệu thực phẩm không rõ nguồn gốc xuất xứ, không đảm bảo chất lượng cam kết. Kịp thời báo cáo UBND xã ngay khi phát hiện thực phẩm có dấu hiệu bất thường, không đảm bảo chất lượng.

- Mở chuyên mục "An toàn Thực phẩm" trên Trang tin điện tử của các nhà trường và thường xuyên đưa các thông tin về công tác bán trú (gồm: danh mục nguồn gốc thực

phẩm của đơn vị cung cấp dịch vụ ăn uống, nước uống, sữa; kênh tiếp nhận phản ánh về ATTP của UBND xã; thực đơn; các hình ảnh về hoạt động tổ chức bán trú hàng ngày, từ khâu tiếp nhận thực phẩm, công tác ăn bán trú...).

- Chấm dứt hợp đồng với đơn vị cung cấp dịch vụ ăn uống vi phạm điều kiện về ATTP trong quá trình tổ chức thực hiện hoặc không đáp ứng về chuyển đổi hình thức cung cấp suất ăn theo chỉ đạo của UBND xã và Thành phố.

- Tuyên truyền tới giáo viên, học sinh và phụ huynh: Khi tổ chức liên hoan ăn uống tại các lớp học hoặc đi thăm quan dã ngoại, chỉ lựa chọn các nhà cung cấp dịch vụ đã được cấp Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm, sử dụng nguồn thực phẩm đảm bảo an toàn theo quy định, thực hiện lưu mẫu 24 - 48 giờ đối với bữa ăn đó theo quy định; không sử dụng các loại thực phẩm không đảm bảo chất lượng, không rõ nguồn gốc xuất xứ ở xung quanh công trường.

- Xây dựng phương án xử lý nếu xảy ra ngộ độc thực phẩm trong trường học.

- Không tự ý thay đổi thiết kế, vị trí hoặc bố trí khu bếp ăn; chuyển đổi loại hình cung cấp suất ăn sẵn so với thẩm định trước khi vào năm học.

- Các nhà trường có nhu cầu tổ chức căng tin ăn uống phải đảm bảo quy trình thẩm tra hồ sơ, điều kiện thực tế theo quy định, báo cáo đề xuất về Ủy ban nhân dân xã qua cơ quan thường trực là Phòng Văn hóa – Xã hội xã Nam Phù xem xét phê duyệt trước khi triển khai thực hiện.

2. Các hồ sơ pháp lý liên quan đến việc lựa chọn đơn vị cung cấp suất ăn bán trú, hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ ATTP.

- Công văn số 63/UBND-VHXXH ngày 22/07/2025 về việc lựa chọn đơn vị cung cấp thực phẩm cho các bếp ăn tập thể trường học năm học 2025-2026 trên địa bàn xã.

- Công văn số 64/UBND-VHXXH ngày 22/07/2025 về việc tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường học trên địa bàn xã.

- Quyết định số 400/QĐ-UBND ngày 30/07/2025 của UBND xã Nam Phù về việc Thành lập Tổ thẩm định, đánh giá, khảo sát thực tế năng lực của các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm cho bếp ăn tập thể trường học trên địa bàn xã năm học 2025-2026

- Thông báo số 73/TB-BCĐ ngày 22/8/2025 của Ban Chỉ đạo Công tác ATTP, UBND xã Nam Phù thông báo kết quả đánh giá tiêu chí các đơn vị cung cấp thực phẩm cho bếp ăn tập thể trường học trên địa bàn xã Nam Phù năm học 2025 - 2026.

- Bố trí các khu rửa tay có đủ nước sạch và xà phòng cho học sinh rửa tay trước khi ăn, sau khi đi vệ sinh nhằm hạn chế các bệnh truyền qua thực phẩm; giữ sạch nhà bếp, nhà ăn và nhà vệ sinh.

- Thiết kế kho bảo quản nước uống đóng chai đảm bảo quy định về an toàn thực phẩm, ngăn ngừa được côn trùng, động vật gây hại xâm nhập; không bị ảnh hưởng bởi

thời tiết và môi trường xung quanh; có người quản lý. Nước uống tại các lớp học cần được để trên giá cao, cốc uống nước được vệ sinh thường xuyên và dùng riêng cho từng học sinh.

- Phối hợp các đơn vị cung cấp thực phẩm phải đảm bảo theo đúng hồ sơ đã được thẩm định, nếu có phát sinh thì phải báo cáo ngay về Phòng Văn hóa xã hội thực hiện nghiêm túc chế độ kiểm thực ba bước và lưu mẫu thức ăn theo hướng dẫn tại Quyết định số 1246/QĐ-BYT ngày 31/3/2017 của Bộ Y tế về việc ban hành “Hướng dẫn thực hiện chế độ kiểm thực ba bước và lưu mẫu thức ăn đối với cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống”. Đối với cả 2 hai hình thức cung cấp suất ăn (nấu tại chỗ và mang suất ăn từ nơi khác đến), giao cán bộ y tế bảo quản mẫu lưu thức ăn đã được niêm phong tại tủ lạnh đảm bảo điều kiện vệ sinh và nhiệt độ theo quy định.

- Theo dõi sức khỏe học sinh và báo cáo ngay khi phát hiện dấu hiệu bất thường hoặc nghi ngờ ngộ độc thực phẩm.

3. Áp dụng chuyển đổi số vào minh bạch, công khai thông tin

- Rà soát và hoàn thiện hệ thống camera giám sát tại khu sơ chế, chế biến, chia suất ăn, căng tin; camera phải hoạt động liên tục và chia sẻ quyền truy cập cho Ban Giám hiệu, cán bộ y tế, đại diện phụ huynh và cung cấp cho Đoàn kiểm tra và UBND xã khi có yêu cầu.

- Phối hợp các đơn vị cung cấp thực phẩm triển khai mã QR truy xuất nguồn gốc thực phẩm đối với tất cả nhóm thực phẩm sử dụng tại bếp ăn và căng tin trường học, treo ở vị trí dễ quan sát.

UBND xã giao phòng Văn hoá - Xã hội và đồng chí Trưởng Đoàn kiểm tra về ATTP theo dõi, kiểm tra, giám sát (ưu tiên hình thức đột xuất) việc tổ chức thực hiện các nội dung chỉ đạo của UBND xã và Thành phố, kịp thời báo cáo UBND xã.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, các đơn vị kịp thời báo cáo UBND xã (qua cơ quan thường trực: Phòng Văn hóa – Xã hội) để giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND Thành phố;
- Sở Y tế Hà Nội;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các phòng ban xã;
- Lưu VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Sung

