

BỘ Y TẾ
VIỆN SỨC KHỎE NGHỀ NGHIỆP
VÀ MÔI TRƯỜNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 06 tháng 1 năm 2026

Số: 01 /SKNN&MT

V/v phối hợp tổ chức lớp đào tạo liên tục
bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về y tế
trường học theo Thông tư số 28/2023/TT-BYT



Kính gửi: - Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội
- Sở Y tế Hà Nội

Căn cứ Quyết định số 3855/QĐ-BYT ngày 28/8/2019 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Viện Sức khỏe nghề nghiệp và môi trường;

Căn cứ Thông tư số 28/2023/TT-BYT ngày 29/12/2023 của Bộ Y tế quy định phạm vi hoạt động khám bệnh, chữa bệnh và nội dung chuyên môn, nghiệp vụ của chương trình đào tạo nhân viên y tế làm việc tại y tế cơ quan, đơn vị, tổ chức không thành lập cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học;

Căn cứ Thông tư số 33/2021/TT-BYT ngày 31/12/2021 của Bộ Y tế quy định về công tác y tế trường học trong các cơ sở giáo dục đại học và cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

Nhằm tăng cường năng lực và đảm bảo quy định về đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ nhân viên y tế đang công tác tại các cơ sở giáo dục theo quy định hiện hành, Viện Sức khỏe nghề nghiệp và môi trường đã có kế hoạch tổ chức các lớp đào tạo liên tục, cấp chứng chỉ chuyên môn, nghiệp vụ về y tế trường học dành cho 02 nhóm nhân viên y tế tại các cơ sở giáo dục theo quy định tại điểm a khoản 3 Điều 2 Thông tư số 28/2023/TT-BYT và theo quy định tại điểm b khoản 3 Điều 2 Thông tư số 28/2023/TT-BYT (Kế hoạch đào tạo chi tiết tại phụ lục kèm theo công văn).

Để việc tổ chức lớp đào tạo đạt hiệu quả và đúng đối tượng, Viện Sức khỏe nghề nghiệp và môi trường trân trọng đề nghị Sở Y tế và Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp triển khai một số nội dung sau:

1. Thông tin, phổ biến nội dung Thông báo tổ chức lớp đào tạo đến các cơ sở giáo dục và các đơn vị có liên quan thuộc phạm vi quản lý.

2. Hướng dẫn, tạo điều kiện cho đội ngũ nhân viên y tế trường học đủ điều kiện đăng ký tham gia khóa đào tạo theo quy định.
3. Phối hợp trong công tác quản lý, theo dõi, đánh giá việc tham gia đào tạo nhằm nâng cao chất lượng nguồn nhân lực y tế trường học trên địa bàn.

Viện Sức khỏe nghề nghiệp và môi trường rất mong nhận được sự quan tâm, phối hợp của Quý Sở để công tác đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về y tế trường học được triển khai đồng bộ, hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe học sinh trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Viện trưởng (để báo cáo);
- Lưu: VT; TTĐT&QLKH, KSKMT&CD.



SỨC
KHỎE
MÔI

**KẾ HOẠCH TỔ CHỨC CÁC LỚP ĐÀO TẠO LIÊN TỤC CẤP CHỨNG CHỈ
BỒI DƯỠNG CHUYÊN MÔN, NGHIỆP VỤ VỀ Y TẾ TRƯỜNG HỌC NĂM 2026**
(Kèm theo Công văn số / SKNN&MT ngày tháng năm 2026)

A. Thông tin về các lớp học

TT	Tên lớp học	Số tiết và hình thức	Thời gian học dự kiến*	Mức thu/ 01 học viên*(VNĐ)
1	Đào tạo liên tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về Y tế trường học (dành cho đối tượng là Nhân viên y tế tại cơ sở giáo dục quy định tại điểm a khoản 3 Điều 2 Thông tư 28/2023/TT-BYT)	40 tiết (Học tập trung)	Lớp 1: Từ 19/01/2026 đến 23/01/2026 Khai giảng: 8h30 ngày 19/01/2026	3.000.000
			Lớp 2: Từ 04/5/2026 đến 08/5/2026 Khai giảng: 8h30 ngày 04/5/2026	
			Lớp 3: Từ 10/8/2026 đến 14/8/2026 Khai giảng: 8h30 ngày 10/8/2026	
			Lớp 4: Từ 05/10/2026 đến 09/10/2026 Khai giảng: 8h30 ngày 05/10/2026	
2	Đào tạo liên tục bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về Y tế trường học (Dành cho đối tượng là Nhân viên y tế tại cơ sở giáo dục quy định tại điểm b khoản 3 Điều 2 Thông tư 28/2023/TT-BYT)	40 tiết (Học tập trung)	Lớp 1: Từ 26/01/2026 đến 30/01/2026 Khai giảng: 8h30 ngày 26/01/2026	3.000.000
			Lớp 2: Từ 23/3/2026 đến 27/3/2026 Khai giảng: 8h30 ngày 23/3/2026	
			Lớp 3: Từ 11/5/2026 đến 15/5/2026 Khai giảng: 8h30 ngày 11/5/2026	
			Lớp 4: Từ 17/8/2026 đến 21/8/2026 Khai giảng: 8h30 ngày 17/8/2026	
			Lớp 5: Từ 12/10/2026 đến 16/10/2026 Khai giảng: 8h30 ngày 12/10/2026	

*Ghi chú:

- Thời gian học trên là dự kiến, căn cứ vào số lượng học viên đăng ký các lớp, Ban Tổ chức sẽ có thông báo khai giảng cụ thể cho từng lớp.
- Mức thu trên áp dụng cho số lượng học viên tiêu chuẩn và tổ chức tại Viện Sức khỏe nghề nghiệp và môi trường. Đối với các lớp có số lượng học viên lớn hơn lớp tiêu chuẩn hoặc lớp có địa điểm tổ chức ngoài Viện Sức khỏe nghề nghiệp và môi trường, Viện sẽ căn cứ vào tình hình thực tế để điều chỉnh mức thu phí dịch vụ cho phù hợp và ban hành thông báo theo từng lớp cụ thể.

- Đối với các lớp đào tạo được tổ chức ngoài Viện, sẽ tính thêm các chi phí thực tế như: Chi phí đi lại, ăn ngủ, thuê phương tiện phục vụ đào tạo và các chi phí khác.
- Mức thu trên không bao gồm chi phí ăn, ở, đi lại của học viên.
- Học viên bỏ học, dừng học, buộc thôi học đều không được hoàn trả học phí.
- Với các trường hợp đặc biệt, Viện trưởng sẽ quyết định mức thu phí phù hợp./.

B. Địa điểm học tập trung

Hội trường tầng 3 nhà C, Viện Sức khỏe nghề nghiệp và môi trường

Địa chỉ: 57 Lê Quý Đôn, phường Hai Bà Trưng, Hà Nội.

C. Hướng dẫn đăng ký tham gia lớp học

Cá nhân, đơn vị quan tâm gửi hồ sơ đăng ký về Trung tâm Đào tạo và Quản lý khoa học, Viện Sức khỏe nghề nghiệp và môi trường, Địa chỉ: Số 57 Lê Quý Đôn, Hai Bà Trưng, Hà Nội.

Đăng ký online về địa chỉ email: daotao.nioeh@gmail.com để đăng ký:

- **Hồ sơ đăng ký bao gồm:**

1. 01 Phiếu đăng kí học theo mẫu

2. 01 Công văn/Quyết định cử cán bộ tham gia lớp học của đơn vị (nếu có) (Bản scan nếu đăng ký online).

- **Hồ sơ bản cứng, học viên gửi Ban tổ chức lớp học vào ngày khai giảng:**

1. 01 Phiếu đăng kí học theo mẫu hoặc Công văn/Quyết định cử cán bộ tham gia lớp học của đơn vị (nếu có);

2. 01 Bản sao công chứng các văn bằng chuyên môn, chứng chỉ liên quan;

3. 01 Bản photo căn cước công dân.

Chi tiết xin liên hệ: CN. Nguyễn Thị Thu - Trung tâm Đào tạo và Quản lý khoa học, Viện Sức khỏe nghề nghiệp và môi trường, Số 57 Lê Quý Đôn, Hai Bà Trưng, Hà Nội
Di động: 0919510193. Email: Daotao.nioeh@gmail.com

MẪU ĐĂNG KÝ THAM DỰ KHOÁ ĐÀO TẠO LIÊN TỤC

1. Tên đơn vị (nếu đăng ký theo đơn vị):
2. Địa chỉ:
3. Số lượng cán bộ tham gia:
4. Đầu mối liên hệ đăng ký:
 - Họ và tên:
 - Chức vụ:
 - Điện thoại: Email:

5. Danh sách học viên đăng ký

TT	Họ và tên	Giới tính	Ngày/ tháng/ năm sinh	Trình độ/ chuyên ngành	Số CCCD	Điện thoại	Chức vụ	Email	Thời gian lớp học đăng ký

T E