

Đại Thanh, ngày 09 tháng 02 năm 2026

**PHÂN CÔNG**  
**Trực Tết Bính Ngọ năm 2026**

Thực hiện Công văn số 5271/SGDDĐT-VP ngày 12/12/2025 của Sở GD&ĐT Hà Nội v/v nghi Tết Dương lịch năm 2026 và Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 của ngành giáo dục, Trường THCS Đỗ Ngọc Du phân công CB, GV, NV trực tết Bính Ngọ năm 2026 như sau:

Ngày/ tháng/năm	Người trực	
	Trực lãnh đạo	Trực bảo vệ
16/02/2026 (29/12 ÂL)	Nguyễn T. Kim Thái – GV - 0866066158	Lê Đình Thông - 0986604888 Luu Đình Hào - 0963423818
17/02/2026 (Mùng 1 Tết)	Nguyễn Thị Thành – PHT - 0984929690	Nguyễn Sỹ Đạt - 0979371459 Tường Văn Cường- 0387684968
18/02/2026 (Mùng 2 Tết)	Đoàn T. Hương Giang- PHT- 0969656876	Lê Đình Thông - 0986604888 Luu Đình Hào - 0963423818
19/02/2026 (Mùng 3 Tết)	Đào Thị Phương – HT- 0912938778	Nguyễn Sỹ Đạt - 0979371459 Tường Văn Cường- 0387684968
20/02/2026 (Mùng 4 Tết)	Lê Thị Huyền -TTVP- 0985493133	Lê Đình Thông - 0986604888 Nguyễn Sỹ Đạt – 0979371459

\*Lưu ý: Thời gian, nhiệm vụ của người trực:

- Thời gian trực:
  - + CB, GV, NV sáng từ 8h30 đến 10h30; chiều từ 14h00 đến 16h00
  - + Bảo vệ: có mặt 24/24 h.
- Nhiệm vụ:
  - + Đảm bảo an ninh, an toàn về CSVC, tài sản của nhà trường, báo cáo kịp thời cho BGH các hiện tượng có nguy cơ gây mất an toàn, an ninh (nếu có)
  - + Ghi đầy đủ thông tin tình hình trong ca trực (Ký và ghi rõ họ tên). Giữa các ca trực có biên bản bàn giao tình trạng CSVC, an ninh, an toàn trong nhà trường.
  - + Tiếp khách đến thăm và làm việc với nhà trường (nếu có)

**Nơi nhận:**

- Phòng VHXH (báo cáo);
- BGH, các đ/c có tên (thực hiện);
- Lưu VT.

