

Đại Thanh, ngày 3 tháng 10 năm 2025

## NGHỊ QUYẾT HỘI ĐỒNG SƯ PHẠM THÁNG 10 NĂM 2025

Ngày 3/10/2025, tại phòng HĐSP trường THCS Đỗ Ngọc Du đồng chí Đào Thị Phượng – Hiệu trưởng trường THCS Đỗ Ngọc Du đã chủ trì cuộc họp HĐSP tháng 10 năm 2026 đến toàn thể CBGVNV nhà trường.

Sau khi nghe báo cáo đánh giá tình hình thực hiện công tác tháng 9 và triển khai một số nhiệm vụ trong tâm công tác tháng 10 năm 2025; các ý kiến đóng góp của các thành viên trong hội đồng, đồng chí Hiệu trưởng đã kết luận và chỉ đạo một số nội dung như sau:

### 1. Nhà trường

\* Về công tác Đảng:

- Tiếp tục thực hiện các cuộc vận động, tuyên truyền theo chỉ đạo của các cấp: Chỉ thị 46-CT/TW của Bộ Chính trị về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng với công tác đảm bảo an ninh, trật tự trong tình hình mới” giai đoạn 2021-2025; Tuyên truyền kỷ niệm 70 năm giải phóng huyện Thanh Trì và 70 năm giải phóng Thủ đô; kỷ niệm 70 năm thành lập ngành Giáo dục và Đào tạo Thủ đô....
- Tiếp tục công tác phát triển Đảng viên mới năm 2025.

### 2. Công tác chuyên môn: Đ/c Phó hiệu trưởng chỉ đạo tốt các nhiệm vụ sau:

Thực hiện tốt nội dung các cuộc vận động của TW, của Thành phố và Ngành, chủ đề năm học 2025-2026

#### 2.1. Nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn

##### 2.1.1. Sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn:

Tiếp tục triển khai đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn (hình thức: trực tiếp hoặc online ở các bộ môn) theo hướng dạy học, kiểm tra đánh giá phát triển năng lực học sinh: nhóm GV KHTN trao đổi chuyên môn vào tối thứ Hai hàng tuần;

Thời gian sinh hoạt tổ: + Chiều thứ Năm: Tổ 1 và Tổ 3  
+ Tiết 4,5 thứ Năm: Tổ 2 và 4

Số lần sinh hoạt chuyên môn: 02 lần/1 tháng (tuần 2 và 3 hàng tháng).

##### 2.1.2. Thực hiện hoạt động chuyên môn

\* *Thực hiện kế hoạch dạy học* các bộ môn đã xây dựng có phê duyệt của Chủ tịch Hội đồng trường; các bài học bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, thiết bị dạy học và học liệu.

\* Các Tổ nhóm bám sát định hướng hoạt động chuyên môn ở các bộ môn.

\* Thực hiện thi GVDG cấp trường các bộ môn từ tháng 10/2024 đến 16/11/2025;

\* *Thực hiện việc kiểm tra, đánh giá học sinh:* Kiểm tra đánh giá học sinh theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT, ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT thực hiện cả 4 khối.

#### 2.2. Chuyên đề, BD HSG, HSNK:

\* *Chuyên đề*

- Các tổ xây dựng chuyên đề theo số lượng:
  - + Môn Toán, Văn, Ngoại ngữ: 04 chuyên đề/1 năm.
  - + Môn Vật lí, Hóa học, Sinh học: 02 chuyên đề/1 năm.
  - + Các bộ môn còn lại: 01 chuyên đề/1 năm.

**\* BD HSG và HSNK**

- Thực hiện kế hoạch BD HSG K9 và HS Olympic khối 6,7,8 năm học 2025-2026;
  - + Dự kiến thi HSG 9 cấp xã cuối tháng 10/2025
  - + Triển khai dạy HSNK 6,7,8 từ tháng 10/2025

**2.3. Các công việc khác**

- Thực hiện dạy và học theo TKB: lên lịch bảo giảng trên CSDL; Sổ chủ nhiệm (nếu có); Kế hoạch bài dạy (giáo án) tổ trưởng phê duyệt up lên hệ thống hồ sơ điện tử; nhận xét, kí sổ ghi đầu bài đúng quy định. Các tổ chuyên môn xây dựng các phần mềm để ứng dụng trong dạy học và quản lý.

- Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên, thực hiện chuyên đề theo kế hoạch của PGD.

- Các tổ chuyên môn hoàn thành các loại hồ sơ theo quy định.

**3. Công tác Đoàn thể, chủ nhiệm lớp**

- Kết hợp với BGH nhà trường tổ chức hội nghị CB -GV - NV năm học 2025-2026; hoàn thành một số văn bản thực hiện trong hội nghị:

- + Báo cáo tài chính CD
- + Kế hoạch phát động thi đua
- + Quy chế thực hiện dân chủ
- + Kịch bản chương trình Hội nghị
- + Quy chế thi đua khen thưởng năm học 2025-2026 (nếu cần sửa đổi so với năm học trước)
- Phát động thi đua đợt 1: “Chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11”.
- Tổ chức lễ kỉ niệm ngày thành lập Hội liên hiệp phụ nữ Việt Nam 20/10.
- Thống nhất kế hoạch tổ chức sinh nhật cho CBGVNV (có ngày sinh từ tháng 7 đến tháng 10/2024).

**3.2. Đoàn - Đội**

- Lựa chọn HS đội diễu hành học sinh khối 8 để tham gia Đại hội TDTT xã Đại Thanh lần thứ I (31 em).
- Tổ chức Đại hội chi đội mẫu và đại hội các chi đội (hoàn thành trước ngày 11/10)
- Tiếp tục đôn đốc, động viên HS tham gia đầy đủ các cuộc thi: “Vì an toàn giao thông Thủ đô trên internet”; cuộc thi viết “Những kỷ niệm sâu sắc về thầy cô”; "Tìm kiếm Tài năng Toán học Quốc tế ITMC 2026".

**3.3. Công tác chủ nhiệm lớp**

+ Phát động cuộc thi viết thư quốc tế UPU lần thứ 55. Các đ/c GV dạy môn Văn quan tâm hướng dẫn học sinh viết bài, chọn các bài tốt để nộp về PGD.

- Triển khai tập thể dục giữa giờ.
- Nhóm Thể dục hoàn thành việc xây dựng kế hoạch tập luyện và phát triển các CLB thể dục- thể thao chuẩn bị cho các giải thi đấu trong năm học (điền kinh, aerobic; cầu lông; bóng đá; cờ vua....)
- **Triển khai Nghị quyết của Hội nghị CB, GV, NV** trên tinh thần thực hiện tốt các: Quy chế dân chủ; Tiêu chí thi đua; Quy chế chi tiêu nội bộ...đảm bảo công

bằng; dân chủ.

- Công tác thu – chi đảm bảo đúng nguyên tắc tài chính và các văn bản hướng dẫn.

#### **4. Công tác cơ sở vật chất và vệ sinh môi trường:**

- GVCN cần làm tốt công tác tuyên truyền về đồng phục, SGK cho PHHS; đảm bảo HS đến trường có đủ SGK; đồng phục cả tuần.

- Triển khai công tác trang trí; sửa chữa nhỏ để đảm bảo cơ sở vật chất cho năm học mới.

#### **5. Công tác cán bộ, tài chính và chế độ chính sách:**

##### **5.1. Công tác cán bộ và đào tạo bồi dưỡng**

##### **5.2. Công tác tài chính và chế độ chính sách**

#### **6. Công tác khác:**

Ban giám hiệu nhà trường đề nghị mỗi đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nêu cao tinh thần trách nhiệm, đoàn kết, chủ động, sáng tạo để thực hiện thắng lợi kế hoạch nhiệm vụ của cá nhân, bộ phận trong tháng và năm học./.

**HIỆU TRƯỞNG**



The stamp is circular with a red border. Inside the border, the text reads: "XÃ ĐẠI THÀNH TỈNH" at the top, "TRƯỜNG" in the center, "TRUNG HỌC CƠ SỞ" below it, and "ĐỖ NGỌC DU" at the bottom. A blue ink signature is written across the stamp.

**Đào Thị Phụng**