

UBND XÃ ĐẠI THANH
TRƯỜNG THCS TAM HIỆP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 122. /KH-THCSTH

Đại Thanh, ngày 3 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức hoạt động dạy học ứng phó với thiên tai năm học 2025 – 2026

1. Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học;

2. Căn cứ Công văn số 4555/BGDĐT-GDPT ngày 05 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025 – 2026;

3. Căn cứ Công văn số 4567/BGDĐT-GDPT ngày 05 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông năm học 2025 – 2026;

4. Quyết định số 2269/QĐ-BGDĐT ngày 11 tháng 8 năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học 2025 – 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

5. Quyết định số 4400/QĐ-UBND ngày 26 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2025 – 2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội;

6. Căn cứ Công văn số 321/HD-UBND ngày 03 tháng 9 năm 2025 của UBND xã Đại Thanh về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 – 2026;

7. Thực hiện Nghị quyết Hội nghị cán bộ viên chức năm học 2025-2026 ngày 29/9/2025 của trường THCS Tam Hiệp;

8. Thực hiện Kế hoạch giáo dục năm học 2025-2026 ngày 30 tháng 9 năm 2025 của trường THCS Tam Hiệp.

I. MỤC ĐÍCH

- **Đảm bảo an toàn:** Bảo vệ tính mạng, sức khỏe cho học sinh và cán bộ giáo viên khi có thiên tai xảy ra trên địa bàn xã Đại Thanh.

- **Duy trì mạch kiến thức:** Đảm bảo phương châm "Tạm dừng đến trường, không dừng học", hoàn thành đúng kế hoạch thời gian năm học.

- **Tình sẵn sàng:** Chuyển đổi trạng thái từ dạy trực tiếp sang trực tuyến ngay lập tức (trong vòng 12-24 giờ) khi có thông báo từ cấp có thẩm quyền.

II. CHUẨN BỊ NỀN TẢNG KỸ THUẬT

- **Phần mềm dạy học:** Thống nhất sử dụng **Google Meet** (theo hệ sinh thái Google Workspace trường đang vận hành) hoặc **Zoom/Microsoft Teams** làm dự phòng.

- **Quản lý học liệu:** Sử dụng **Google Classroom** để giao bài tập, chia sẻ tài liệu và thu bài của học sinh.

- **Kênh liên lạc:** Duy trì nhóm Zalo lớp giữa Giáo viên chủ nhiệm (GVCN) và Phụ huynh để thông báo lịch học nhanh chóng.

III. KỊCH BẢN TRIỂN KHAI CỤ THỂ

1. Giai đoạn chuẩn bị (Trước thiên tai)

- **Rà soát:** GVCN thống nhất danh sách học sinh thiếu thiết bị (máy tính, điện thoại, internet) để có phương án hỗ trợ kịp thời hoặc gửi phiếu học tập giấy.

- **Tập huấn:** Tổ chức 01 buổi diễn tập đăng nhập lớp học ảo cho học sinh khối 6 mới vào trường.

- **Lưu trữ:** Giáo viên bộ môn chuẩn bị sẵn "Kho bài giảng dự phòng" (video giảng bài, file PDF) để gửi cho học sinh trong trường hợp mạng Internet tại khu vực xã Đại Thanh không ổn định.

2. Giai đoạn thực hiện (Khi có thiên tai)

- **Thông báo:** Ngay khi có lệnh nghỉ học trực tiếp, trường phát lệnh chuyển sang dạy trực tuyến qua Website và nhóm liên lạc.

- **Thời khóa biểu:** Điều chỉnh thời gian tiết học (mỗi tiết 35 phút) để giảm áp lực cho học sinh khi tiếp xúc với màn hình quá lâu.

+ **Sáng:** Học các môn văn hóa theo chương trình chính khóa.

+ **Chiều:** Tự học, làm bài tập hoặc học các môn bổ trợ theo hướng dẫn.

- **Điểm danh:** Giáo viên điểm danh đầu giờ và báo cáo sĩ số trên nhóm điều hành chung của nhà trường.

3. Giai đoạn kết thúc (Sau thiên tai)

- **Kiểm tra:** Khi quay lại trường, giáo viên dành 1-2 tiết để củng cố lại các kiến thức cốt lõi đã dạy trực tuyến.

- **Đánh giá:** Tổ chức kiểm tra bù cho những học sinh gặp sự cố kỹ thuật (mất điện, hỏng máy) trong thời gian học trực tuyến.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ:

- **Ban Giám hiệu :** Ban hành lệnh chuyển đổi, giám sát các lớp học ảo thông qua link liên kết.

- **Nhóm Tin học:** Trục kỹ thuật, xử lý sự cố đăng nhập và hỗ trợ giáo viên vận hành phòng học.
- **Giáo viên bộ môn :** Chuẩn bị học liệu số, linh hoạt phương pháp để tương tác với học sinh qua màn hình.
- **Giáo viên chủ nhiệm:** Kết nối chặt chẽ với phụ huynh, nắm bắt tình hình an toàn của học sinh tại gia đình.

V. CHỈ SỐ CẦN ĐẠT

- 100% các lớp có đầy đủ phòng học trực tuyến ngay khi có lệnh.
- Trên 95% học sinh tham gia học tập (số còn lại được hỗ trợ gửi tài liệu qua các hình thức khác).
- 100% nội dung chương trình trong thời gian thiên tai được truyền tải đầy đủ.

Trên đây là kế hoạch tổ chức các hoạt động dạy học ứng phó khi có thiên tai của trường THCS Tam Hiệp năm 2025 – 2026.

Nơi nhận:

- Phó Hiệu trưởng (tổ chức thực hiện)
- Tổ trưởng chuyên môn (thực hiện)
- Lưu:VT.

HIỆU TRƯỞNG



Bùi Thị Hải Lý