

Số: /KH-UBND

Đại Thanh, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Phát động phong trào thi đua “Cải cách hành chính đồng bộ, Chính quyền phục vụ nhân dân” trên địa bàn xã Đại Thanh giai đoạn 2026 - 2030

Căn cứ Chỉ thị số 41-CT/TW ngày 26/12/2024 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thi đua khen thưởng trong tình hình mới giai đoạn 2025 – 2030.

Thực hiện Kế hoạch số 77/KH-UBND ngày 02/3/2026 của UBND thành phố Hà Nội về phong trào thi đua “Cải cách hành chính đồng bộ – Chính quyền phục vụ nhân dân” giai đoạn 2026 – 2030; Các chương trình cải cách hành chính, chuyển đổi số và xây dựng chính quyền điện tử của Chính phủ và Thành phố Hà Nội nhằm đáp ứng yêu cầu nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trong mô hình chính quyền địa phương hai cấp.

UBND xã Đại Thanh ban hành Kế hoạch phát động phong trào thi đua “Cải cách hành chính đồng bộ, Chính quyền phục vụ nhân dân” giai đoạn 2026 – 2030 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai đồng bộ các nhiệm vụ cải cách hành chính trên địa bàn xã Đại Thanh nhằm nâng cao hiệu lực quản lý nhà nước, xây dựng nền hành chính hiện đại, minh bạch, phục vụ nhân dân.

Tạo chuyển biến rõ rệt trong nhận thức và hành động của cán bộ, công chức về vai trò của cải cách hành chính; xây dựng đội ngũ cán bộ chuyên nghiệp, trách nhiệm, tận tụy phục vụ nhân dân.

Gắn cải cách hành chính với chuyển đổi số, đổi mới sáng tạo và nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp.

Phát hiện, bồi dưỡng và nhân rộng các mô hình, sáng kiến cải cách hành chính tiêu biểu; kịp thời biểu dương các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc.

2. Yêu cầu

Phong trào thi đua phải được triển khai thường xuyên, liên tục, gắn với nhiệm vụ chính trị của địa phương.

Các nội dung thi đua phải cụ thể, thiết thực, có chỉ tiêu định lượng rõ ràng.

Việc đánh giá thi đua phải khách quan, minh bạch, dựa trên kết quả thực hiện nhiệm vụ và mức độ hài lòng của người dân.

Phong trào thi đua phải gắn với đặc thù phát triển của xã Đại Thanh, hướng tới xây dựng mô hình chính quyền số cấp xã.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu tổng quát

Xây dựng nền hành chính xã Đại Thanh hiện đại, minh bạch, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; lấy người dân và doanh nghiệp làm trung tâm phục vụ; nâng cao chất lượng quản trị địa phương trong bối cảnh chuyển đổi số và mô hình chính quyền địa phương hai cấp.

2. Mục tiêu cụ thể đến năm 2030

Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính giải quyết đúng và trước hạn đạt từ 99% trở lên.

Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được số hóa đạt 100%.

Tỷ lệ cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên tổng số TTHC có đủ điều kiện đạt tối thiểu 90%.

Tỷ lệ người dân và doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến đạt tối thiểu 80%.

Tỷ lệ thanh toán trực tuyến trong giải quyết thủ tục hành chính đạt tối thiểu 80%.

Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính đạt trên 90%.

Mỗi năm có ít nhất 02 sáng kiến cải cách hành chính được áp dụng trong thực tiễn.

III. NỘI DUNG PHONG TRÀO THI ĐUA

1. Thi đua cải cách thể chế và thủ tục hành chính

Phong trào tập trung rà soát, đơn giản hóa và chuẩn hóa quy trình giải quyết thủ tục hành chính nhằm giảm thời gian xử lý hồ sơ, giảm giấy tờ và tăng tính minh bạch.

Các phòng chuyên môn và Điểm dịch vụ hành chính công tổ chức rà soát toàn bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của xã ít nhất 02 lần trong một năm. Trên cơ sở rà soát, đề xuất cắt giảm các bước trung gian không cần thiết, chuẩn hóa quy trình xử lý hồ sơ theo hướng rõ trách nhiệm, rõ thời gian giải quyết.

Thực hiện công khai đầy đủ danh mục, quy trình, thời gian và phí, lệ phí của các thủ tục hành chính tại Điểm dịch vụ hành chính công, trên cổng thông tin điện tử của xã và các nền tảng thông tin số của địa phương.

Phấn đấu rút ngắn tối thiểu 20% thời gian giải quyết đối với một số thủ tục hành chính phổ biến như: chứng thực, đăng ký hộ tịch, xác nhận hồ sơ hành chính, xác nhận cư trú.

Thực hiện mô hình “Ngày không hẹn lại”, trong đó đối với các hồ sơ đơn giản, nếu đủ điều kiện thì giải quyết ngay trong ngày làm việc.

Định kỳ hằng quý công bố công khai tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn và trước hạn của từng bộ phận chuyên môn.

Chỉ tiêu định lượng gồm:

Tỷ lệ hồ sơ giải quyết đúng hạn đạt từ 99% trở lên.

Tỷ lệ hồ sơ phải bổ sung quá một lần không vượt quá 5%.

Mỗi năm đề xuất ít nhất 02 kiến nghị cải cách thủ tục hành chính gửi cấp trên.

2. Thi đua chuyển đổi số trong quản lý và điều hành

Phong trào tập trung ứng dụng công nghệ số trong hoạt động quản lý, điều hành của chính quyền nhằm nâng cao hiệu quả công việc và giảm chi phí hành chính.

Toàn bộ văn bản trao đổi giữa các phòng ban, đơn vị thuộc xã được thực hiện trên hệ thống quản lý văn bản và điều hành điện tử; hạn chế tối đa việc trao đổi văn bản giấy trong nội bộ.

100% cán bộ, công chức sử dụng chữ ký số cá nhân trong xử lý văn bản điện tử.

Từng bước hình thành kho dữ liệu số của xã bao gồm dữ liệu dân cư, dữ liệu đất đai, dữ liệu giáo dục, dữ liệu y tế và các dữ liệu phục vụ quản lý địa phương.

Triển khai các nền tảng số phục vụ người dân như hệ thống tra cứu thủ tục hành chính trực tuyến, hệ thống tiếp nhận phản ánh kiến nghị của người dân qua môi trường mạng.

Tổ chức hướng dẫn người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến thông qua các tổ chuyển đổi số cộng đồng và các buổi tuyên truyền tại thôn, tổ dân phố.

Chỉ tiêu định lượng gồm:

100% văn bản trao đổi nội bộ được xử lý trên môi trường điện tử.

100% cán bộ, công chức sử dụng chữ ký số trong xử lý công việc.

Tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được số hóa đạt 100%.

Tỷ lệ người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến đạt 80% trở lên vào năm 2030.

3. Thi đua nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân

Phong trào nhằm xây dựng hình ảnh chính quyền thân thiện, gần dân, phục vụ nhân dân nhanh chóng và hiệu quả.

Điểm phục vụ hành chính công tiếp tục nâng cao chất lượng phục vụ, bảo đảm thái độ phục vụ chuẩn mực, hướng dẫn rõ ràng, tận tình cho người dân.

Triển khai mô hình “Cán bộ hướng dẫn dịch vụ công trực tuyến”, trong đó bố trí cán bộ trực tiếp hỗ trợ người dân thực hiện các thủ tục trên môi trường mạng.

Thực hiện đánh giá mức độ hài lòng của người dân đối với việc giải quyết thủ tục hành chính thông qua phiếu khảo sát trực tiếp và khảo sát điện tử.

Định kỳ hằng quý tổng hợp, công khai kết quả khảo sát sự hài lòng của người dân và kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế.

Chỉ tiêu định lượng gồm:

Chỉ số hài lòng của người dân đạt 90% trở lên.

Tỷ lệ hồ sơ phải đi lại nhiều lần giảm xuống dưới 3%.

Ít nhất 01 đợt khảo sát sự hài lòng của người dân mỗi năm.

4. Thi đua xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức chuyên nghiệp

Phong trào tập trung nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức đáp ứng yêu cầu cải cách hành chính và chuyển đổi số.

Tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng về kỹ năng số, kỹ năng sử dụng hệ thống dịch vụ công trực tuyến và kỹ năng phục vụ nhân dân cho cán bộ, công chức.

Khuyến khích cán bộ, công chức nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách hành chính nhằm nâng cao hiệu quả công việc.

Kết quả cải cách hành chính của từng phòng ban được đưa vào tiêu chí đánh giá thi đua hằng năm của tập thể và cá nhân.

Chỉ tiêu định lượng gồm:

100% cán bộ, công chức được đào tạo kỹ năng số cơ bản.

Ít nhất 30% cán bộ đạt chuẩn kỹ năng số nâng cao.

Mỗi phòng chuyên môn có ít nhất 01 sáng kiến cải cách hành chính mỗi năm.

5. Thi đua xây dựng mô hình cải cách hành chính đặc thù của xã Đại Thanh

Triển khai mô hình “Chính quyền số gần dân”, cung cấp các kênh thông tin số để người dân tra cứu thủ tục hành chính, phản ánh kiến nghị và theo dõi tiến độ giải quyết hồ sơ.

Phát triển mạng lưới “Tổ chuyển đổi số cộng đồng” tại tất cả các thôn, tổ dân phố, mỗi tổ có từ 3 đến 5 thành viên hỗ trợ người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

Triển khai phong trào “Bình dân học vụ số”, tổ chức các buổi hướng dẫn người dân sử dụng điện thoại thông minh để thực hiện thủ tục hành chính, thanh toán điện tử và tiếp cận các dịch vụ số.

Chỉ tiêu định lượng gồm:

100% thôn, tổ dân phố có tổ chuyên đổi số cộng đồng.

Mỗi năm tổ chức ít nhất 10 buổi tuyên truyền, hướng dẫn kỹ năng số cho người dân.

Tỷ lệ người dân biết sử dụng dịch vụ công trực tuyến đạt 70% vào năm 2028 và 80% vào năm 2030.

IV. KHEN THƯỞNG

1. Khen thưởng đột xuất

Trong quá trình triển khai phong trào thi đua, các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu được xem xét khen thưởng theo quy định.

2. Khen thưởng hằng năm

Kết quả thực hiện phong trào thi đua là căn cứ để xét khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân.

Các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc được UBND xã xem xét tặng Giấy khen hoặc đề nghị cấp trên khen thưởng.

3. Khen thưởng tổng kết giai đoạn

Kết thúc giai đoạn 2026 – 2030, UBND xã tổ chức tổng kết phong trào thi đua; lựa chọn các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu để đề nghị khen thưởng.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch; phối hợp với các phòng, ban, đơn vị liên quan hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện phong trào thi đua; tham mưu công tác sơ kết, tổng kết và khen thưởng.

Văn phòng HĐND – UBND xã phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội tổng hợp kết quả thực hiện phong trào thi đua; tham mưu công tác sơ kết, tổng kết và khen thưởng.

Các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp, các thôn, căn cứ nội dung kế hoạch tổ chức triển khai phong trào thi đua phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức thành viên tăng cường tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và nhân dân tích cực hưởng ứng, tham gia các phong trào thi đua.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời báo cáo UBND xã (thông qua Phòng Văn hóa – Xã hội) để được xem xét, chỉ đạo giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch phát động phong trào thi đua “Cải cách hành chính đồng bộ, Chính quyền phục vụ nhân dân” giai đoạn 2026 – 2030, đề nghị các phòng, ban, Ủy ban MTTQ và các tổ chức thành viên, đơn vị sự nghiệp, trường các thôn, trên địa bàn Xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND Thành phố;
- Ban TĐKT Thành phố;
- TT. Đảng ủy - HĐND - UBND - UBMTTQ Xã;
- Các Phòng, Ban, đơn vị có liên quan;
- Trường các Thôn;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Hưng

