

Số: /KH-UBND

Đại Thanh, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai xây dựng vị trí việc làm công chức theo Nghị định số 361/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ

Thực hiện Kế hoạch số 61/KH-UBND ngày 12/02/2026 của UBND thành phố Hà Nội về triển khai xây dựng vị trí việc làm công chức theo Nghị định số 361/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ, UBND xã Đại Thanh xây dựng Kế hoạch triển khai xây dựng vị trí việc làm công chức theo Nghị định số 361/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Rà soát, xác định vị trí việc làm công chức, xây dựng bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm; xác định tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm theo quy định tại Nghị định số 361/2025/NĐ-CP của Chính phủ.

b) Thực hiện việc sắp xếp, bố trí công chức thuộc phạm vi quản lý vào vị trí việc làm theo đúng tỷ lệ đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt bảo đảm theo đúng lộ trình, quy định tại Nghị định số 361/2025/NĐ-CP và phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quy mô quản lý, tính chất, yêu cầu nhiệm vụ.

c) Triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 61/KH-UBND ngày 12/02/2026 của UBND thành phố Hà Nội về triển khai xây dựng vị trí việc làm công chức theo Nghị định số 361/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

a) Tuân thủ các quy định của Đảng, của pháp luật về vị trí việc làm và tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm.

b) Bảo đảm khách quan, công khai, minh bạch, dân chủ và phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của cơ quan, tổ chức.

c) Thường xuyên rà soát, điều chỉnh kịp thời về danh mục vị trí việc làm được sử dụng tại cơ quan, tổ chức khi có thay đổi chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về ngành, lĩnh vực theo quy định của cấp có thẩm quyền.

d) Đẩy mạnh phân cấp, phân quyền, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong việc quản lý, sử dụng, bố trí công chức theo vị trí việc làm trên cơ sở danh mục vị trí việc làm khung theo quy định của Chính phủ, gắn với kết quả thực hiện nhiệm vụ của công chức; bảo đảm liên thông, thống nhất trong công tác cán bộ.

đ) Ứng dụng khoa học công nghệ, chuyển đổi số trong quản lý vị trí việc làm.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối tượng

- a) Các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính thuộc UBND xã.
- b) Công chức tại các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính thuộc UBND xã.
- c) Người ký hợp đồng lao động làm việc ở vị trí việc làm công chức trong cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính thuộc UBND xã theo quy định của pháp luật.
- đ) Lao động hợp đồng làm công tác hỗ trợ, phục vụ trong cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính thuộc UBND xã.

2. Tổ chức thực hiện

2.1. Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, tổ chức hành chính thuộc UBND xã thực hiện các nội dung công việc, cụ thể như sau:

- a) Tổ chức triển khai nghiên cứu, quán triệt các nội dung của Nghị định 361/2025/NĐ-CP và các văn bản liên quan đến toàn thể đội ngũ cán bộ, công chức và người lao động thuộc thẩm quyền quản lý.
- b) Căn cứ Danh mục vị trí việc làm; Hướng dẫn về khung năng lực và xác định cấp độ khung năng lực, mẫu bản mô tả công việc và khung năng lực của vị trí việc làm ban hành kèm theo Nghị định số 361/2025/NĐ-CP; trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức theo quy định của cấp có thẩm quyền; thực hiện rà soát, xác định vị trí việc làm cụ thể được sử dụng trong cơ quan, đơn vị mình; xây dựng bản mô tả công việc và khung năng lực của từng vị trí việc làm; xác định tỷ lệ công chức cần bố trí theo từng vị trí việc làm trong cơ quan, đơn vị.
- c) Lập hồ sơ đề nghị phê duyệt hoặc điều chỉnh vị trí việc làm của cơ quan, đơn vị mình gửi UBND xã (*qua phòng Văn hóa- Xã hội*) để tổng hợp trình Sở Nội vụ thẩm định, phê duyệt.

Hồ sơ gồm:

- Văn bản đề nghị phê duyệt vị trí việc làm;
- Danh mục vị trí việc làm được sử dụng trong cơ quan, tổ chức;
- Bản mô tả công việc, khung năng lực của từng vị trí việc làm;
- Đề xuất tỷ lệ công chức bố trí theo từng vị trí việc làm.

d) Sau khi được phê duyệt vị trí việc làm, thực hiện việc bố trí công chức thuộc phạm vi quản lý vào vị trí việc làm theo đúng tỷ lệ đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt và quy định tại Nghị định số 361/2025/NĐ-CP của Chính phủ, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quy mô quản lý, tính chất, yêu cầu nhiệm vụ.

đ) Thực hiện xếp ngạch công chức tương ứng theo vị trí việc làm.

Công chức được bố trí vào vị trí việc làm nào thì xếp ngạch tương ứng theo vị trí việc làm đó. Việc xếp ngạch công chức theo vị trí việc làm đối với công chức chuyên môn, nghiệp vụ phải căn cứ vào bản mô tả công việc, khung năng lực vị trí việc làm.

e) Thực hiện cập nhật thông tin, dữ liệu về vị trí việc làm, tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm của cơ quan, tổ chức thuộc phạm vi quản lý vào Hệ

thống quản lý cán bộ, công chức, viên chức Thành phố, đề đồng bộ lên Cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức theo quy định của pháp luật.

g) Báo cáo kết quả thực hiện và đề xuất các biện pháp giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai về UBND xã (*qua phòng Văn hóa- Xã hội tổng hợp*).

2.2. Phòng Văn hóa- Xã hội

a) Phối hợp hướng dẫn các phòng chuyên môn, tổ chức xây dựng danh mục vị trí việc làm công chức, bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm, xếp ngạch công chức tương ứng theo vị trí việc làm.

b) Tham mưu UBND xã thẩm định hồ sơ, báo cáo cấp có thẩm quyền phê duyệt, điều chỉnh vị trí việc làm, tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm của các cơ quan, tổ chức theo quy định.

c) Tham mưu UBND xã kiểm tra các cơ quan, tổ chức chấp hành các quy định về vị trí việc làm, tỷ lệ công chức bố trí theo vị trí việc làm trong các cơ quan, tổ chức theo quy định của pháp luật.

d) Định kỳ hoặc đột xuất tổng hợp kết quả triển khai, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện, báo cáo Thành phố.

III. MỘT SỐ NỘI DUNG CẦN LƯU Ý

1. Nguyên tắc xếp ngạch công chức theo vị trí việc làm

a) Công chức được bố trí vào vị trí việc làm nào thì xếp ngạch tương ứng theo vị trí việc làm đó. Việc xếp ngạch công chức theo vị trí việc làm đối với công chức chuyên môn, nghiệp vụ phải căn cứ bản mô tả công việc, khung năng lực của vị trí việc làm.

b) Công chức được bổ nhiệm giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý là cấp phó của người đứng đầu trong cơ quan, tổ chức; cấp trưởng, cấp phó các tổ chức thuộc và trực thuộc trong cơ quan, tổ chức khi xếp vào ngạch theo vị trí việc làm quy định tại Nghị định số 361/2025/NĐ-CP phải đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm chuyên môn, nghiệp vụ ở ngạch tương ứng được sử dụng tại cơ quan, tổ chức mình.

c) Việc xếp ngạch công chức theo vị trí việc làm lãnh đạo, quản lý là người đứng đầu không áp dụng đối với người được giao quyền.

d) Việc xếp ngạch công chức theo vị trí việc làm quy định tại điểm b, điểm c nêu trên phải bảo đảm thực hiện đúng tỷ lệ do cơ quan có thẩm quyền phê duyệt vị trí việc làm quyết định.

2. Tỷ lệ, xếp ngạch công chức theo vị trí việc làm

a) *Xếp ngạch chuyên viên chính và tương đương*

+ Người đứng đầu cơ quan chuyên môn và tương đương thuộc UBND cấp xã (*tỷ lệ là 100%*).

+ Cấp phó người đứng đầu cơ quan chuyên môn và tương đương thuộc UBND cấp xã được xếp ngạch phù hợp với tỷ lệ (***không vượt quá 50% tổng số lượng cấp phó người đứng đầu của toàn bộ cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp xã theo quy định***) và phân bổ đã được cấp có thẩm quyền quyết định.

b) *Xếp ngạch chuyên viên và tương đương đối với công chức được bố trí vào vị trí việc làm chuyên viên và tương đương; xếp ngạch cán sự và tương*

đương đối với công chức được bố trí vào vị trí việc làm cán sự và tương đương.

3. Thẩm quyền ban hành Quyết định xếp ngạch công chức thực hiện quy định tại Quyết định số 79/2025/NĐ-CP ngày 09/12/2025 về việc ban hành Quy định về quản lý, phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế, cán bộ, công chức, người thực hiện chế độ hợp đồng trong tổ chức hành chính thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội.

4. Sau khi bố trí vào vị trí việc làm và xếp ngạch tương ứng, trường hợp cơ quan, tổ chức sử dụng có số lượng thực tế vượt quá tỷ lệ quy định tại Nghị định số 361/2025/NĐ-CP, cơ quan, tổ chức rà soát, đề xuất xử lý, báo cáo UBND xã để tổng hợp báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định; đảm bảo việc sắp xếp, bố trí đúng tỷ lệ theo quy định từ ngày 01 tháng 7 năm 2027. Trong thời gian này, không thực hiện việc thay đổi vị trí việc làm có ngạch công chức xếp theo thứ bậc về chuyên môn, nghiệp vụ từ thấp lên cao đối với những vị trí việc làm đã vượt quá tỷ lệ theo quy định.

5. Trình tự phê duyệt vị trí việc làm thực hiện theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 361/2025/NĐ-CP; đồng thời, cơ quan, tổ chức đăng tải lên Cổng dịch vụ công quốc gia theo quy định.

IV. LỘ TRÌNH THỰC HIỆN

ST T	Nội dung	Sản phẩm	Cơ quan/ người thực hiện	Thời gian thực hiện dự kiến
1	Tổ chức triển khai, nghiên cứu, quán triệt các nội dung về xây dựng vị trí việc làm công chức theo Nghị định số 361/2025/NĐ-CP của Chính phủ	Hội nghị/Văn bản	- Các phòng chuyên môn, tổ chức	Quý 1 Năm 2026
2	Xác định vị trí việc làm, xây dựng bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm; dự kiến tỷ lệ bố trí công chức theo từng vị trí việc làm	1. Danh mục vị trí việc làm được sử dụng trong cơ quan, tổ chức 2. Bản mô tả công việc, khung năng lực của từng vị trí việc làm 3. Đề xuất tỷ lệ công chức bố trí theo từng vị trí việc làm	- Các phòng chuyên môn, tổ chức thuộc UBND xã	Quý 1 Năm 2026

3	Hoàn thiện hồ sơ đề nghị phê duyệt vị trí việc làm của cơ quan, tổ chức mình gửi UBND xã (qua phòng VHXX tổng hợp)	1. Văn bản đề nghị phê duyệt 2. Hồ sơ	- Các phòng chuyên môn, tổ chức thuộc UBND xã	Tuần 03, tháng 03/2026
4	Phòng VHXX thẩm định báo cáo UBND xã trình cấp có thẩm quyền vị trí việc làm theo quy định và phân cấp	1. Văn bản đề nghị phê duyệt	- UBND xã	Tháng 04/2026 (hoàn thành chậm nhất trước 20/4/2026)
5	Sau khi có Quyết định phê duyệt vị trí việc làm, các cơ quan, tổ chức rà soát, bố trí vào vị trí việc làm và xếp ngạch công chức tương ứng với vị trí việc làm đối với công	Hoàn thành bố trí công chức theo vị trí việc làm, xếp ngạch công chức tương ứng theo vị trí việc làm	- UBND xã; - Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã	Tháng 5/2026 (hoàn thành chậm nhất trước ngày 01/07/2027)

Trên đây là Kế hoạch triển khai xây dựng vị trí việc làm công chức theo Nghị định số 361/2025/NĐ-CP ngày 31/12/2025 của Chính phủ. UBND xã yêu cầu các cơ quan, tổ chức nghiêm túc triển khai thực hiện đảm bảo thời gian theo quy định./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch, Các Phó Chủ tịch
- Các cơ quan, tổ chức;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Hưng