

BIÊN BẢN

XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THCS NĂM HỌC 2022-2023

Hôm nay, ngày 15. tháng 05. năm 2023 tại Phòng H.S.P. Trường THCS Tử Hiệp.

I. KIỂM DIỆN HỘI ĐỒNG XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THCS

(Theo Quyết định số.....)

- 1) Có mặt: Chủ tịch: Đ/c: Bui. Phi. Hải. Lý.....
Phó chủ tịch: Đ/c: Nguyễn. Mạnh. Hùng., Bui. Thị. Thu. Hoàng.
Thư ký: Đ/c: Nguyễn. Thu. Lan.....
Các uỷ viên: B.T.T.N.D., T.P.T., Tổ trưởng CM, GV/CN. 9.
Tổng số có mặt: ... 15.....

2) Vắng mặt: ... 0.....

Họ và tên, lý do của người vắng mặt (nếu có):
.....
.....

II. CÔNG VIỆC ĐÃ THỰC HIỆN

1) Kiểm tra danh sách và hồ sơ đăng ký dự xét công nhận tốt nghiệp:

- Danh sách đăng ký dự xét công nhận tốt nghiệp có ... danh sách

(gồm có: ...Danh sách 1; ...Danh sách 2; ...Danh sách 3), tổng số ... học sinh:

+ Số lượng giới tính nam: ... 170., nữ: ... 143.

+ Số lượng dân tộc thiểu số: ... 0.....

+ Số lượng được hưởng ưu tiên: ... 0., khuyến khích ... 0.....

+ Số lượng đang học lớp 9: ... 313.....

+ Số lượng đã học hết chương trình THCS nhưng chưa tốt nghiệp từ những kỳ thi hoặc lần xét trước: 0.....

- Tổng số lượng hồ sơ đầy đủ thành phần theo quy định: ..., trong đó:

+ Số lượng giới tính Nam: ... 170., Nữ: ... 143.

+ Số lượng dân tộc thiểu số: ... 0.....

+ Số lượng được hưởng ưu tiên: ... 0., khuyến khích ... 0.....

+ Số lượng đang học tại trường: ... 313.....

+ Số lượng đã học hết chương trình THCS nhưng chưa tốt nghiệp từ những kỳ thi hoặc lần xét trước: 0.....



Handwritten notes and faint stamps at the bottom of the page.

2) Thực hiện xét công nhận tốt nghiệp:
Căn cứ điều kiện và tiêu chuẩn công nhận tốt nghiệp theo quy định hiện hành, Hội đồng đã tiến hành xem xét từng trường hợp để công nhận tốt nghiệp đối với các hồ sơ đăng ký dự xét công nhận tốt nghiệp.

Kết quả xét công nhận tốt nghiệp cụ thể như sau:

- Số lượng xếp loại: Giỏi: ... 97 ... , Khá: ... 122 ... , Trung bình: ... 94 ...
- Số lượng được công nhận tốt nghiệp THCS: ... 313 ... , trong đó:
 - + Số lượng giới tính Nam: ... 170 ... , Nữ: ... 143 ...
 - + Số lượng dân tộc thiểu số: ... 0 ...
 - + Số lượng đang học tại trường được công nhận tốt nghiệp không cần hưởng ưu tiên, khuyến khích: 313
 - + Số lượng đang học tại trường được công nhận tốt nghiệp do được hưởng ưu tiên, khuyến khích: 0.
 - + Số lượng đã học hết chương trình THCS từ những năm trước được công nhận tốt nghiệp: ...

- Số lượng không được công nhận tốt nghiệp THCS: ... 0 ... , trong đó:

- + Lý do:, số lượng:
- + Lý do:, số lượng:
- + Lý do:, số lượng:

III. LẬP DANH SÁCH HỌC SINH ĐÃ ĐƯỢC CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP

1. Danh sách đề xuất công nhận tốt nghiệp (Mẫu 4, lập theo 3 loại):

- Học sinh đang học tại trường được công nhận tốt nghiệp không cần hưởng ưu tiên, khuyến khích có 01 danh sách.
- Học sinh đang học tại trường được công nhận tốt nghiệp do được hưởng ưu tiên, khuyến khích (có xếp loại học lực Yếu) có 0 danh sách.
- Học sinh đã học hết chương trình THCS từ những năm trước được công nhận tốt nghiệp có 0 danh sách.

2. Học sinh không được công nhận tốt nghiệp (theo Mẫu 5) có ... danh sách.

Biên bản này đã được toàn thể thành viên của Hội đồng nhất trí thông qua và cùng ký xác nhận vào Biên bản.

Tứ Hiệp, ngày 15 tháng 07 năm 23...

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

(Ký tên, ghi rõ họ tên, đóng dấu)



[Handwritten signature]

HIỆU TRƯỞNG

Bùi Thị Hải Lý

SGK lớp 7

TT	Mã	Tên bộ sách
1	Toán 7	Kết nối tri thức với cuộc sống
2	Ngữ Văn 7	Kết nối tri thức với cuộc sống
3	Khoa học tự nhiên 7	Chân trời sáng tạo
4	Lịch sử và địa lý 7	Chân trời sáng tạo
5	Âm nhạc 7	Cánh diều
6	Mỹ thuật 7	Chân trời sáng tạo
7	Tin học 7	Kết nối tri thức với cuộc sống
8	Giáo dục thể chất 7	Kết nối tri thức với cuộc sống
9	Giáo dục công dân 7	Kết nối tri thức với cuộc sống
10	Công nghệ 7	Chân trời sáng tạo
11	Tranh ảnh 7	Global Success
12		

TỔ TRƯỞNG CHUYÊN MÔN
Nguyễn Thị Chính

C2/MS
Sinh viên
AM

Nguyễn Thị Hồng



Phòng Giáo dục và Đào tạo
Đông Anh, Hà Nội

UBND HUYỆN THANH TRÍ
TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ TỰ HỢP



UBND HUYỆN THANH TRÌ
TRƯỜNG THCS TỨ HIỆP

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 66 /KH-THCSTH

Tứ Hiệp, ngày 13 tháng 4 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác xét tốt nghiệp năm học 2022-2023

Thực hiện văn bản số 831/SGD&ĐT-QLT ngày 23/3/2023 của SGD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh xét công nhận tốt nghiệp THCS năm 2022 - 2023;

Thực hiện công văn số 291/PGD&ĐT-THCS ngày 06/4/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Thanh Trì về việc hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2022 - 2023.

Trường THCS Tứ Hiệp xây dựng kế hoạch xét tốt nghiệp Trung học cơ sở năm học 2022 - 2023 như sau:

A. YÊU CẦU

1. Xét công nhận tốt nghiệp THCS phải đảm bảo yêu cầu chính xác, công bằng, khách quan và thực hiện đúng Quy chế của Bộ GD&ĐT; đảm bảo chất lượng phổ cập giáo dục.

2. Chấp hành đúng thời gian quy định, góp phần nâng cao chất lượng công tác tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông (THPT), các trung tâm GDNN-GDTX và các cơ sở giáo dục nghề nghiệp có tuyển học sinh tốt nghiệp THCS.

3. Kết quả phản ánh đúng chất lượng dạy và học của cơ sở giáo dục và được thông báo công khai tới học sinh và cha mẹ học sinh.

B. KẾ HOẠCH TỔ CHỨC XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THCS

I. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

1. Hoàn thành nhiệm vụ dạy, học và tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 9

a. Nhà trường hoàn thành nhiệm vụ dạy học theo đúng kế hoạch và biên chế năm học do Bộ GD&ĐT qui định trước khi thực hiện việc xét tốt nghiệp THCS;

b. Tổ chức tốt công tác kiểm tra học kỳ II để hoàn thành việc đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của học sinh lớp 9 trước ngày 30/4/2022.

c. Hoàn thành đúng thời gian và đảm bảo chính xác việc đánh giá, xếp loại học sinh; ghi đầy đủ kết quả rèn luyện và học tập của học sinh vào sổ gọi tên và ghi điểm, học bạ;

2. Hồ sơ của người học dự xét công nhận tốt nghiệp

a. Giấy khai sinh (bản sao);

b. Học bạ (bản chính); trường hợp học bạ bị thất lạc thì Giám đốc Sở GD&ĐT xem xét, giải quyết từng trường hợp cụ thể;

c. Giấy xác nhận là đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên, diện khuyến khích (nếu có) do cấp có thẩm quyền cấp (bản chính hoặc bản sao hợp lệ);

d. Giấy xác nhận về phẩm chất đạo đức và chấp hành chính sách của Nhà nước đối với người học xong chương trình THCS từ những năm trước:

- Đối với người học đã về cư trú ở địa phương thì do UBND xã, phường, thị trấn cấp; nếu đang làm việc ở cơ quan, doanh nghiệp thì do cơ quan, doanh nghiệp trực tiếp quản lý cấp;

- Đối với người học thuộc các đối tượng đang thi hành án phạt tù hoặc bị hạn chế quyền công dân, đang tập trung giáo dục trong trường giáo dưỡng hoặc các cơ sở tập trung giáo dục những người tham gia các tệ nạn xã hội thì do cơ quan đang quản lý người học cấp.

3. Thành lập Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS

Nhà trường lập danh sách Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS của nhà trường và đề xuất với phòng GD&ĐT trình Ủy ban nhân dân quận ra quyết định thành lập.

Thành phần của Hội đồng gồm: Chủ tịch là Hiệu trưởng nhà trường, Phó Chủ tịch là Phó Hiệu trưởng, thư ký là thư ký Hội đồng, uỷ viên gồm tất cả các Tổ trưởng chuyên môn, trưởng Ban thanh tra nhân dân, tổng phụ trách, tất cả các giáo viên chủ nhiệm lớp 9. Thành viên của Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS là người có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực chuyên môn và có tinh thần trách nhiệm cao.

DANH SÁCH ĐỀ XUẤT HỘI ĐỒNG XÉT TỐT NGHIỆP

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1.	Bà Bùi Thị Hải Lý	Hiệu trưởng	CT hội đồng
2.	Ông Nguyễn Mạnh Hùng	Phó Hiệu trưởng	Phó CT Hội đồng
3.	Bà Bùi Thị Thu Hương	Phó Hiệu trưởng	Phó CT Hội đồng
4.	Bà Nguyễn Thu Lan	Thư ký HĐSP GVCN lớp 9C	Thư ký Hội đồng
5.	Bà Hoàng Thị Liễu	Trưởng ban TTND	Ủy viên
6.	Bà Nguyễn Thùy Linh	Giáo viên tổng phụ trách	Ủy viên
7.	Bà Triệu Thị Hoa	Tổ trưởng tổ Toán - Tin GVCN lớp 9E	Ủy viên
8.	Bà Nguyễn Thị Kim Dung	Tổ trưởng tổ KHTN GVCN lớp 9A	Ủy viên
9.	Bà Nguyễn Thúy Hồng	Tổ trưởng tổ Xã Hội	Ủy viên
10.	Bà Hoàng Thị Nhân	Tổ trưởng tổ Năng khiếu	Ủy viên
11.	Bà Vũ Thanh Ngân	GVCN lớp 9B	
12.	Bà Ngô Trang Nhung	GVCN lớp 9D	Ủy viên
13.	Bà Nguyễn Thị Quyên	GVCN lớp 9G	Ủy viên
14.	Bà Trương Thu Hường	GVCN lớp 9H	Ủy viên
15.	Bà Lê Thị Hạnh	GVCN lớp 9I	Ủy viên

4. Lập danh sách người học đăng ký dự xét công nhận tốt nghiệp THCS

a. Điều kiện dự xét công nhận tốt nghiệp:

Học sinh học hết chương trình THCS không quá 21 tuổi. Trường hợp học trước tuổi, học vượt cấp phải thực hiện theo quy định về học trước tuổi, học vượt lớp của Bộ GDĐT.

- Không nghỉ học quá 45 buổi học ở năm học lớp 9 (nghỉ một lần hay nhiều lần cộng lại)

- Người học không trong thời gian thi hành án phạt tù hoặc bị hạn chế quyền công dân.

b. Lập danh sách:

- Đối với người học đang học lớp 9 tại trường: Hiệu trưởng nhà trường chịu tập hợp đủ hồ sơ. Trường hợp người học còn thiếu hồ sơ phải thông báo cho người học trước ngày Hội đồng xét tốt nghiệp THCS làm việc 15 ngày để người học có điều kiện bổ sung hồ sơ.

- Đối với người học chưa tốt nghiệp THCS của những năm trước: Hiệu trưởng nhà trường thông báo công khai tại trường và thông báo trên trang web trước ngày Hội đồng xét tốt nghiệp THCS làm việc 30 ngày để người học dự xét tốt nghiệp có điều kiện chuẩn bị hồ sơ và chuẩn bị dự kiểm tra (nếu thuộc diện phải kiểm tra văn hoá).

- Sau khi nhận đầy đủ hồ sơ, nhà trường lập danh sách người học đăng ký dự xét công nhận tốt nghiệp THCS (Mẫu 2, gồm 3 loại).

II. TỔ CHỨC XÉT TỐT NGHIỆP THCS

1. Thời gian xét công nhận tốt nghiệp THCS: từ ngày 04/5/2023 đến ngày 09/5/2023.

2. Chính sách ưu tiên, khuyến khích

Thực hiện theo Điều 6 của Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS, trong đó chú ý một số đối tượng ghi tại Điều 6 khoản 1d và hồ sơ quy định tại Điều 5 khoản 3 cụ thể như sau:

a. Đối với người học bị tàn tật, khuyết tật, kém phát triển về thể lực và trí tuệ, bị nhiễm chất độc hoá học: phải có giấy của Giám đốc Bệnh viện hoặc trung tâm y tế cấp quận, huyện xác nhận sức khoẻ có ảnh hưởng đến khả năng học tập;

b. Đối với người học mồ côi không nơi nương tựa, trong diện quy định hộ đói nghèo của Nhà nước: phải có giấy xác nhận của UBND cấp phường, xã.

3. Công nhận tốt nghiệp THCS

a. Đối với người học dự xét công nhận tốt nghiệp THCS lần đầu:

- Điều kiện: có đủ hồ sơ theo quy định tại Điều 5 của Quy chế xét công nhận tốt nghiệp THCS;

- Tiêu chuẩn:

+ Xếp loại hạnh kiểm cả năm học lớp 9 từ trung bình trở lên, đối với diện phải xếp loại hạnh kiểm;

+ Xếp loại học lực cả năm học lớp 9 từ trung bình trở lên, nếu không thuộc đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên, khuyến khích;

+ Xếp loại học lực yếu nhưng các môn học tính điểm trung bình đều đạt từ 3,5 điểm trở lên, trong đó môn Toán hoặc môn Ngữ văn đạt từ 5,0 trở lên, nếu thuộc đối tượng được hưởng chính sách ưu tiên, khuyến khích.

b. Đối với người học chưa tốt nghiệp ở lần xét công nhận tốt nghiệp THCS trước:

- Điều kiện: người học nộp đơn dự xét công nhận tốt nghiệp THCS (Mẫu 1); và hồ sơ trước ngày 23/4/2023 tại Trường THCS đã học (nếu thay đổi chỗ ở thì nộp tại trường THCS ở nơi cư trú).

- Tiêu chuẩn công nhận tốt nghiệp đối với từng trường hợp:

+ Người học chưa dự xét công nhận tốt nghiệp THCS hoặc đã dự xét nhưng chưa được công nhận tốt nghiệp THCS hoặc không được dự xét công nhận tốt nghiệp THCS do nghỉ học quá 45 buổi học phải dự kiểm tra môn Toán và môn Ngữ văn theo chương trình lớp 9; nếu điểm trung bình của 2 bài kiểm tra từ 5,0 trở lên (không có bài nào bị điểm 0) thì được công nhận tốt nghiệp THCS;

+ Người học chưa được dự thi, dự xét công nhận tốt nghiệp THCS do xếp loại học lực yếu hoặc loại kém được lựa chọn một môn hoặc một số môn trong số những môn học có điểm trung bình cả năm học lớp 9 dưới 5,0 hoặc môn xếp loại chưa đạt để dự kỳ kiểm tra do Nhà trường tổ chức. Căn cứ vào kết quả kiểm tra, nhà trường xếp loại học lực, nếu đạt loại học lực trung bình thì được công nhận tốt nghiệp THCS;

+ Người học chưa được công nhận tốt nghiệp THCS vì lý do hạnh kiểm phải được UBND xã, phường nơi cư trú xác nhận có tiến bộ về phẩm chất đạo đức và chấp hành chính sách của nhà nước.

c. Đối với người học thuộc diện phải kiểm tra văn hoá: Nhà trường nhận đơn hướng dẫn người nộp đơn đăng ký môn kiểm tra cho phù hợp, thông báo lịch kiểm tra và tổ chức kiểm tra. Thời gian làm bài kiểm tra: các môn Ngữ văn và Toán thời gian làm bài là 90 phút, các môn còn lại là 45 phút. Nội dung và mức độ tương đương đề kiểm tra học kỳ II lớp 9 của trường. Đề kiểm tra, bài làm của học sinh và bảng ghi điểm kiểm tra (có xác nhận của Hiệu trưởng) được lưu trữ theo quy định hiện hành (cho tới kỳ xét công nhận tốt nghiệp THCS năm sau).

d. Đối với người học là đối tượng khuyết tật học hòa nhập: Xét tốt nghiệp theo hướng động viên, khuyến khích sự nỗ lực, sự tiến bộ và đảm bảo quyền lợi học sinh. Việc xét lên lớp và công nhận tốt nghiệp đối với học sinh khuyết tật cấp THCS được thực hiện theo Thông tư 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLDTBXH-BTC

ngày 31/12/2013 của Liên Bộ GD&ĐT-Bộ Lao động- Thương binh và Xã hội- Bộ Tài chính về việc quy định chính sách về giáo dục đối với người khuyết tật. Hiệu trưởng trường THCS căn cứ kết quả học tập các môn học, hoạt động giáo dục của người khuyết tật đề xét lên lớp hoặc công nhận tốt nghiệp THCS đối với người khuyết tật học chương trình chung hoặc căn cứ vào kết quả thực hiện kế hoạch giáo dục cá nhân đối với người khuyết tật không đáp ứng được chương trình giáo dục chung đề xét lên lớp hoặc công nhận tốt nghiệp THCS.

4. Cấp Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời, bằng và bản sao bằng tốt nghiệp THCS

a. Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời (Mẫu 6^a, 6^b): Hiệu trưởng cấp cho học sinh tốt nghiệp 01 bản không thu phí;

b. Bằng tốt nghiệp THCS: Trường phòng GD&ĐT cấp cho mỗi người học tốt nghiệp 01 bản;

c. Bản sao bằng tốt nghiệp THCS: cấp cùng với bằng tốt nghiệp THCS, tối đa mỗi người học 03 bản (nếu có nhu cầu).

5. Hồ sơ của Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS

Tất cả các loại hồ sơ đều sử dụng mẫu theo quy định chung của thống nhất của Sở (Mẫu 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8) và được in trực tiếp từ hệ thống CSDL ngành.

6. Báo cáo và lưu trữ kết quả

a. Báo cáo:

- Ngày 13/5/2023 Nhà trường nộp phòng GD&ĐT các hồ sơ gồm:

+ Tờ trình đề nghị công nhận tốt nghiệp THCS;

+ Danh sách người học dự xét công nhận tốt nghiệp THCS (Mẫu 2, gồm 3 loại)

+ Biên bản xét công nhận tốt nghiệp THCS

+ Danh sách người học được đề nghị công nhận tốt nghiệp THCS (Mẫu 2b, gồm 3 loại)

+ Xét duyệt và gửi dữ liệu trên Hệ thống CSDL ngành

+ Danh sách học sinh được công nhận tốt nghiệp THCS (Mẫu 4 gồm 3 loại)

+ Bảng tổng hợp kết quả xét tốt nghiệp THCS (Mẫu 7)

+ Công văn đề nghị mua phôi bằng và bản sao bằng theo số lượng tổng hợp kết quả tốt nghiệp THCS.

b. Hồ sơ lưu trữ:

- Quyết định công nhận tốt nghiệp THCS của phòng GD&ĐT;

- Bảng tổng hợp kết quả xét tốt nghiệp THCS;

- Danh sách công nhận tốt nghiệp THCS

C. LỊCH XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THCS

Thời gian	Nội dung công việc
Trước 18/4	- Nộp tờ trình thành lập Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2021 - 2022.
Trước 21/4	- Hoàn thành kiểm tra cuối năm học, Hoàn thành điểm tổng kết các môn học khối 9. - Hoàn thành cập nhật điểm, hạnh kiểm, kết chuyển dữ liệu cuối năm học tất cả các khối lớp (phần mềm Quản lý thông tin Giáo dục trực tuyến).
Ngày 27/4	- Kiểm tra chéo hồ sơ tốt nghiệp giữa các lớp
Ngày 09/5	- Hội đồng xét tốt nghiệp THCS làm việc.
10/5	- Tham gia kiểm tra chéo hồ sơ tốt nghiệp THCS (theo công văn hướng dẫn riêng của PGD).
13/5	Nộp phòng GD-ĐT hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp THCS
21/5	Nhà trường cấp Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS tạm thời

Trên đây là Kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023. Nhà trường yêu cầu các đồng chí có tên trong danh sách Hội đồng xét tốt nghiệp THCS năm học 2022-2023 nghiêm túc triển khai thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- Các đ/c HĐ xét TN;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Bùi Thị Hải Lý